



รายงานการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพการดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้ รวบรวมผลการดำเนินงาน การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อ เป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวิเชียร กลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ให้มีคุณภาพสามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูล สำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้าง ความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป



รายงานโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

เพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลัดดา สุขฤดี

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา ความมุ่งหมายและหลักการตามมาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรม การอ่าน การเขียนเป็นทักษะที่จำเป็นในการสื่อสารเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความสามารถ เป็นเครื่องมือการเรียนรู้อันจะนำไปสู่การพัฒนาสติปัญญา และองค์ความรู้ที่หลากหลายในสาขาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการรณรงค์ส่งเสริมการอ่าน การเขียน ให้สอดคล้องกับความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เต็มตามศักยภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนบรรลุผลสำเร็จตามหลักการดังกล่าวได้อย่างดียิ่ง ภาษาไทยเป็นทักษะที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญเพื่อเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย เพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และพัฒนา

ทักษะทางภาษาไทยอย่างยั่งยืน อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย และพัฒนาทักษะทางภาษาไทยให้กับผู้เรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการเขียนอย่างยั่งยืน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านทักษะทางวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดขึ้น ร้อยละ 90
- 3.1.3 จำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการเพิ่มขึ้นร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่กลุ่มสาระภาษาไทยจัดขึ้น มีทักษะด้านภาษาไทยมากขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กล้าแสดงออกทางความคิดและพัฒนาทักษะทางวิชาการมากขึ้น

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค.65	- นางสาวลัดดา สุขฤดี - นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ - นางสาวนภาพร ทองกลม
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน	ต.ค.65 - พ.ย.65	- นางสาวลัดดา สุขฤดี - นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		- นางสาวนภาพร ทองกลม
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1.พัฒนาทักษะการอ่าน - เขียน 1.1 จัดกิจกรรมในการสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่มีปัญหาเรื่องการอ่านและการเขียน 1.2 นิเทศติดตามผลการสอนซ่อมเสริม 2. การแข่งขันทักษะทางวิชาการ 2.1 นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกับหน่วยงานต่างๆที่จัดขึ้น 2.2 ประเมินผลกิจกรรมที่ปฏิบัติ 3. กิจกรรมวันสำคัญสัปดาห์ภาษาไทย 3.1 วันสุนทรภู่ 3.2 วันภาษาไทยแห่งชาติ	ธ.ค.65 - มิ.ย.66 ธ.ค.65 - ก.ย.66 ธ.ค.65 - ก.ย.66 มิ.ย.66	- นางสาวลัดดา สุขภูมิ - นางสาวกรณทิพย์ จานทองคำ - นางสาวนภาพร ทองกลม
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล	ก.ค.66	- นางสาวลัดดา สุขภูมิ

5.2 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	การแข่งขันทักษะทางวิชาการ	-	-	1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

5.3 กิจกรรมวันสำคัญสัมพันธ์ภาษาไทย (วันสุนทรภู่ - วันภาษาไทย)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ชุดสำหรับการแสดง	9	600	5,400	-	-	-	5,400
2	รางวัลการแข่งขัน							
	- กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร	1	250	250	-	-	-	250
	- กรอบเกียรติบัตร	18	80	1440	-	-	-	1440
3	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม							
	- กระดาษอ่อนสี แผ่นใหญ่	10	7	70	-	-	-	70
	- กาวสองหน้า	3	15	45	-	-	-	45
	- กาวลาเท็กซ์ 16 ออนซ์	1	33	33	-	-	-	33

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
	- โฟม 2 นิ้ว	3	73	219	-	-	-	219
	- ปืนยิงกาวเล็ก (อย่างดี)	2	250	500	-	-	-	500
	- แท่งกาวเล็ก (กิโล)	2	213	426				426
	- กรรไกร	3	39	117	-	-	-	117
รวม								8,500

5.4 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดานคำคม (แบบกระดาศ)	2	250	500	-	-	-	500
รวม								500

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ		
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดขึ้น ร้อยละ 90	ประเมิน ผลการแข่งขัน	แบบประเมิน แบบรายงานผลการแข่งขัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. จำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการเพิ่มขึ้นร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่กลุ่มสาระภาษาไทยจัดขึ้น มีทักษะด้านภาษาไทยมากขึ้น 3. นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กล้าแสดงออกทางความคิดและพัฒนาทักษะทางวิชาการ	ทดสอบ ประเมิน ผลการแข่งขัน	แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบรายงานผลการแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการเขียนอย่างยั่งยืน
- 7.3 นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านทักษะทางวิชาการ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการเขียนอย่างยั่งยืน และได้แสดงออกถึงความสามารถด้านทักษะทางวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวลัดดา สุขฤดี)



รายงานโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

☒งานบริหารวิชาการ ☐งานบริหารการเงิน ☐งานบริหารบุคคล ☐งานบริหารทั่วไป ☐งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1.ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2.คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์เป็นวิชาพื้นฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เนื่องจากคณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือในการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหาและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นวิชาคณิตศาสตร์จึงมีความสำคัญกับนักเรียนทุกคน ซึ่งนักเรียนสามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน และเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ในระดับสูงต่อไป นอกจากนี้วิชาคณิตศาสตร์ยังช่วยพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคลให้เป็นคนที่สมบูรณ์ ช่วยเสริมสร้างความมีเหตุผล ความเป็นคนช่างคิด ช่างริเริ่มสร้างสรรค์ มีระบบระเบียบในการคิด มีการวางแผนในการทำงาน มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและมีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีการบูรณาการไปใช้ได้ในชีวิตจริง โดยเฉพาะการบูรณาการเข้ากับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ผ่านมาพบว่านักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการนำไปประยุกต์ใช้และศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป และโรงเรียนมีเป้าหมายให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 3 ทางกลุ่มสาระคณิตศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้บูรณาการด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้าน

เศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ 1 ชิ้น

3.1.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์เพิ่มสูงขึ้น ร้อยละ 3

3.1.3 มีแหล่งเรียนรู้บูรณาการด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านเศรษฐกิจพอเพียง 1 มุมความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 มีสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

3.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์เพิ่มสูงขึ้น

3.2.3 มีแหล่งเรียนรู้บูรณาการด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับศึกษาหาความรู้

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน ประชุมวางแผนในกลุ่มสาระ 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) การจัดการเรียนการสอน 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) แบ่งหน้าที่ 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 2565	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ นายยุทธนา ชุนสนิท

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 2565	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ นายยุทธนา ชุนสนิท
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พ.ย. 2565 - มี.ค. 66	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ นายยุทธนา ชุนสนิท
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	เม.ย. 2566 – ก.ค. 2566	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ นายยุทธนา ชุนสนิท
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	ส.ค - ก.ย. 2566	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ นายยุทธนา ชุนสนิท

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ทำเอกสารประกอบการสอน							
	- กระดาษ A4	2 ลัง	600	600	-	-	-	1,200
	- กระดาษปก	2 แพ็ค	200	200	-	-	-	400
	- หมึกพิมพ์	1 ตลับ	1,500	1,500	-	-	-	1,500
	- ลวดเย็บกระดาษ 9/10	2 กล่อง	250	250	-	-	-	500
	- ลวดเย็บกระดาษ 9/12	2 กล่อง	300	300	-	-	-	600
2	สื่ออุปกรณ์คณิตศาสตร์							
	- เกมคณิตศาสตร์ (A-math, แทนแกรม ฯลฯ)	6 ชิ้น	300	300	-	-	-	1,800
3	ฐานเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง							

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
	- ป้ายนิเทศ	4 ตร.ม.	500	500	-	-	-	2,000
	- หญ้าเทียม	3 ตร.ม.	500	500	-	-	-	1,500
	- กระดาษวาดภาพ	2 แผ่น	250	250	-	-	-	500
	- อุปกรณ์วาดภาพ สี,ดินสอ ฯลฯ	5 ชุด	300	300	-	-	-	1,500
	- อุปกรณ์รูปจากเส้นด้าย	10 ชุด	50	50	-	-	-	500
รวม								12,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 3. มีแหล่งเรียนรู้บูรณาการด้านเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับศึกษาหาความรู้	1. สํารวจข้อมูลการจัดทำสื่อ การใช้สื่อการเรียนการสอน 2. สํารวจข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ของนักเรียน 3. สํารวจการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้	1. คู่มือการใช้สื่อการเรียนการสอน 2. สถิติผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของนักเรียน 3. แบบสำรวจความพึงพอใจการใช้แหล่งเรียนรู้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการสอน
- 7.2 นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น
- 7.3 มีแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการสอน นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้นและนักเรียนศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองได้จากแหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายยุทธนา ชุนสนิท)



รายงานโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- ☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐

5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัชช์ ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หมวด 4 ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์มีความประสงค์ที่จะพัฒนาการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการคิด/การแก้ปัญหาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์
3. เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพดี มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไปร้อยละ 65
- 3.1.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการสอบ O-net วิชาวิทยาศาสตร์ สูงขึ้นร้อยละ 10
- 3.1.3 นักเรียนมีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย ระดับละ 20 คน
- 3.1.4 พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 ห้อง และห้องปฏิบัติการ globe (สถานีสิ่งแวดล้อม) 1 ห้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการสอบ O-net วิชาวิทยาศาสตร์ผ่านเกณฑ์ระดับประเทศ
- 3.2.3 นักเรียนมีผลการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตั้งแต่ระดับ สพท. ขึ้นไปอย่างน้อย 3

รายการ

3.2.4 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

ขั้นตอน/กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1-10 ต.ค.65	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีทุกคน
(P_Plan) ร่วมวางแผน 5. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 6. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 7. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 8. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 9. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติ โครงการ)	1-15 พ.ย. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิ ริจันทร์ และครูกลุ่มสาระฯทุกคน
(D_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 10. ปฏิบัติตามแผน ดังนี้ 10.1 สืบเสาะและวัสดุเพื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน	พ.ค-ก.ค. 66	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ และครูกลุ่มสาระฯทุกคน
(C_Check/Evaluation) ร่วมติดตามประเมินผล		หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ขั้นตอน/กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
11. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 12. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังดำเนินงาน) 13. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 14. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค.-ก.ย. 66	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์
(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 15. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 16. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 17. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 66	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน

4.2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

ขั้นตอน/กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1-10 ต.ค.65	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน

ขั้นตอน/กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Plan) ร่วมวางแผน 5. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 6. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 7. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 8. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 9. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	1-15 พ.ย. 65	นางสาวรวิษ ขุนสนิท นางสาวศิริสา พันธ์กุล และครูกลุ่มสาระฯทุกคน
(D_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 10. ปฏิบัติตามแผน ดังนี้ 10.1 จัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ประจำปี	ก.ค.-ส.ค. 66	นางสาวรวิษ ขุนสนิท นางสาวศิริสา พันธ์กุล และครูกลุ่มสาระฯทุกคน
(C_Check/Evaluation) ร่วมติดตามประเมินผล 11.การนิเทศ กำกับ ติดตาม 12. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 13. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 14. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.ย. 66	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ นางสาวศิริสา พันธ์กุล
(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 15. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 16. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)	ก.ย. 66	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีทุกคน

ขั้นตอน/กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
17. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

4.3 กิจกรรมจัดป๋ายนิเทศ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1-10 ต.ค.65	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีทุกคน
(P_Plan) ร่วมวางแผน 5. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 6. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 7. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 8. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 9. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติ โครงการ)	1-15 พ.ย. 65	นางเยาวรัตน์ หมะสัน นางสาววัลลี สายด้วง และครูกลุ่มสาระฯทุก คน
(D_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 10. ปฏิบัติตามแผน ดังนี้ 10.1 สำรวจพื้นที่ค่ายจิตอาสา 10.2 เข้าค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	ตลอด ปีงบประมาณ 66	นางเยาวรัตน์ หมะสัน นางสาววัลลี สายด้วง และครูกลุ่มสาระฯทุก คน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(C_Check/Evaluation) ร่วมติดตามประเมินผล 11.การนิเทศ กำกับ ติดตาม 12. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 13. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 14. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.ย. 66	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ นางเยาวรัตน์ หมะสัน นางสาววัลลี สายด้วง
(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 15. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 16. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 17. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 66	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีทุกคน

4.4 แหล่งเรียนรู้ดิจิทัล

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1-10 ต.ค.65	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทุกคน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Plan) ร่วมวางแผน 5. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 6. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 7. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 8. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 9. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	1-15 พ.ย. 65	นายธานีวิทย์ กิตติพิงศ์ นางสาวนฤมล สุนทรสุข และครูกลุ่มสาระฯ ทุกคน
(D_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 10. ปฏิบัติตามแผน ดังนี้ 10.1 จัดแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลเชิงวิทยาศาสตร์	ธ.ค.- ก.ค. 66	นายธานีวิทย์ กิตติพิงศ์ นางสาวนฤมล สุนทรสุข และครูกลุ่มสาระฯทุก คน
(C_Check/Evaluation) ร่วมติดตามประเมินผล 11.การนิเทศ กำกับ ติดตาม 12. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 13. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 14. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.ย. 66	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ นายธานีวิทย์ กิตติพิงศ์ นางสาวนฤมล สุนทรสุข
(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 15. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 16. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง/ยั่งยืน)	ก.ย. 66	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทุกคน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
17. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

4.5 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ Active Learning (อบรมนักเรียน สาย วิทย-คณิต)

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1-10 ต.ค.65	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน
(P_Plan) ร่วมวางแผน 5. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 6. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 7. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 8. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 9. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค.-พ.ย. 65	นางสาวรักษ์ ชุนสนิท นางสาวศิริสา พันธ์กุล และครูกลุ่มสาระฯทุกคน
(D_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 10. ปฏิบัติตามแผน ดังนี้ 10.1 จัดกิจกรรม/ค่ายการเรียนรู้พัฒนาสมรรถนะ Active Learning	ก.ค. 66	นางสาวรักษ์ ชุนสนิท นางสาวศิริสา พันธ์กุล และครูกลุ่มสาระฯทุกคน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ค/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(C_Check/Evaluation) ร่วมติดตามประเมินผล 11.การนิเทศ กำกับ ติดตาม 12. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 13. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 14. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค. 66	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ นางสาวศิริสา พันธ์กุล
(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 15. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 16. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 17. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 66	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทุกคน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่นๆ

[illegible]

5.2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาซสี	20	10	200	-	-	-	200
2	ฟิวเจอร์บอร์ด	10	15	150	-	-	-	150
3	กาว 2 หน้าหนา	10	50	500	-	-	-	500
4	กาว 2 หน้าบาง	10	15	150	-	-	-	150
5	ของรางวัล	50	50	2,500	-	-	-	2,500
6	ค่าของที่ระลึก	5	300	1,500	-	-	-	1,500
รวม								5,000

5.3 กิจกรรมจัดป้ายนิเทศ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ไวนิล	5	200	1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

5.4 แหล่งเรียนรู้ ดิจิทัล

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุประกอบการจัดแหล่งเรียนรู้	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

5.5 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะ Active Learning (อบรมนักเรียน สาย วิทย-คณิต)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษชาร์ตสีขาว	10	20	200	-	-	-	200
2	กระดาษการ์ดสี	2	150	300	-	-	-	300
2	ค่าอาหารว่าง	100	25	2,500	-	-	-	2,500
รวม								3,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไปร้อยละ 65 - นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการสอบ O-net วิชาวิทยาศาสตร์ สูงขึ้นร้อยละ 10 - นักเรียนมีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย ระดับละ 20 คน - พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 7 ห้อง และ ห้องปฏิบัติการ globe (สถานีสิ่งแวดล้อม) 1 ห้อง ด้านคุณภาพ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น - นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการสอบ O-net วิชาวิทยาศาสตร์ผ่านเกณฑ์ระดับประเทศ - นักเรียนมีผลการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตั้งแต่ระดับ สพท. ขึ้นไป อย่างน้อย 3 รายการ - ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	- สำรวจ - สอบถาม - สังเกต - สำรวจ - สอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบสำรวจ - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนมีผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และมีทักษะการคิด/การแก้ปัญหาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
- 7.3 ห้องปฏิบัติการอยู่ในสภาพที่เป็นระเบียบสะดวกในการใช้ในการจัดการเรียนการสอน

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน และนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และมีทักษะการคิด/การแก้ปัญหาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น อีกทั้งห้องปฏิบัติการอยู่ในสภาพที่เป็นระเบียบสะดวกในการใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวรัชช์ ชุนสนิท)



รายงานโครงการ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอัมพร ศรีภูมิ

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง(พ.ศ. 2552-2559) หมวดที่ 1 มาตราที่ 6 มุ่งจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรมในการดำรงชีวิต และมาตราที่ 7 ในเรื่องกระบวนการเรียนการสอนมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การพัฒนาคนให้มีความรู้ชีวิตที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดีมีคุณภาพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

จากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ. 2551 กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้จัดการเรียนการสอนใน 5 สาระวิชา ประกอบด้วยพระพุทธศาสนา หน้าที่พลเมืองและการดำรงชีวิตในสังคม ภูมิศาสตร์

ประวัติศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งอยู่ในมาตรฐานที่ 1

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร
2. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร ร้อยละ 80

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้ ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้และเข้าใจมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามของหลักสูตร

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนรู้วิธีการสืบทอด เผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2.การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	นางอัมพร ศรีภูมิและครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 65	นางอัมพร ศรีภูมิและครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1.จัดเตรียมสถานที่/จัดซื้อวัสดุ /อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนิน -กิจกรรมค่ายต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง 2.จัดทำป้ายต่างๆและประชาสัมพันธ์ให้ครูและนักเรียนทราบ ในการจัดกิจกรรมค่ายต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง 3.ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน -นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นอบรมค่ายต้นกล้าเศรษฐกิจ พอเพียง	สิงหาคม - กันยายน 2566	- ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ครูที่ปรึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 66	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - สิบเอกนุกูล แสงสมราษฎร์
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 66	-นางสาวกรรรัตน์ พองเพชร

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมประกวดมารยาทไทย

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เหรียญमारยาไทย	50	120	6,000	-	-	-	6,000
2	กรอบรูปใส่รูปบัตร	27	100	2,700	-	-	-	2,700
3	กระดาษขาว 150 แกรม	2	250	500	-	-	-	500
4	อาหารว่าง	20	40	800	-	-	-	800
5	หมึก EP L3250	4	250	1,000	-	-	-	1,000
6	หมึก EP L3210	4	250	1,000				1,000
รวม								12,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์ อุดมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้และเข้าใจ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง ประสงค์ของหลักสูตร 2.นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์ อุดมภ์ทุกคนรู้วิธีการสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดี งามของไทย ด้านคุณภาพ	-ให้นักเรียนทำแบบประเมิน -สังเกตพฤติกรรมและการเข้าร่วม กิจกรรม	-แบบประเมิน -แบบสังเกต
	-ให้นักเรียนทำแบบประเมิน	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์ อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของ หลักสูตร 2. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์ อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดี งามของไทยได้		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร

7.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรและสามารถสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางอัมพร ศรีภูมิ)



รายงานโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนทางภาษาและเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็นให้เกิดการเรียนรู้ ทุกเวลาและสถานที่ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนไม่ได้เน้นเฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น แต่จะต้องให้นักเรียนได้มีการฝึกฝนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน สนองนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น) ตลอดจนให้นักเรียนสามารถแสดงออก ทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาให้แก่ นักเรียน
2. เพื่อพัฒนาการใช้คำศัพท์ ประโยคภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น
3. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษาผ่านการทำกิจกรรม

4. เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นผู้เรียนให้มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

5. เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องเรียนที่มีบรรยากาศเหมาะแก่การเรียนรู้ทางภาษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

3.1.2 นักเรียนมีห้องเรียนที่มีบรรยากาศส่งเสริมในการเรียนภาษา

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษา

3.2.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

3.2.3 นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านทางภาษา

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: Activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรม Language on Monday

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัสสร่า ครูเจตสุภา
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ภาคเรียนที่ 2/2565 และ ภาคเรียนที่ 1/2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		ครูสุภัทสรา ครูเจตสุภา

4.2 กิจกรรม พัฒนาห้องเรียนเพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ทางภาษา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสรา ครูเจตสุภา
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสรา ครูเจตสุภา

5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ภาคเรียนที่ 2/2565 และ ภาคเรียนที่ 1/2566	ครูพรพิมล ครูศิริพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูศิริพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูศิริพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา

4.3 กิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ภาคเรียนที่ 2/2565 และ ภาคเรียนที่ 1/2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา

4.4 กิจกรรม จัดป๋ายนิเทศอาคร 2 เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ทางภาษา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	มีนาคม 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการ ดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรัตติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรม Language on Monday

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์			1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

5.2 กิจกรรม พัฒนาห้องเรียนเพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ทางภาษา (จำนวน 6 ห้อง)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน จำนวน 6 ห้อง			6,000	-	-	-	6,000
รวม								6,000

5.3 กิจกรรม พัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน, ญี่ปุ่น)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สื่อการเรียนการสอน 3 ภาษา			3,000	-	-	-	3,000
รวม								3,000

5.4 กิจกรรม จัดค่ายนิเทศอาคร 2 เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ทางภาษา

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษา - นักเรียนร้อยละ 80 มีห้องเรียนและสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างการเรียนรู้ทางการเรียนภาษา - นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาตามที่หลักสูตรแกนกลางได้กำหนดไว้	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม
ด้านคุณภาพ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศสูงขึ้น - นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลการสอบ O-net วิชาภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ระดับประเทศ - นักเรียนมีห้องเรียนที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 โรงเรียนมีผลงานทางด้านภาษาของนักเรียน

7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ และมีทักษะสมรรถนะทั้ง 5 และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
วิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีผลงานทางด้านภาษาของนักเรียน และนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ และมี
ทักษะสมรรถนะทั้ง 5 และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ)



รายงานโครงการ พัฒนาผู้เรียนและพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็นให้เกิดการเรียนรู้ ทุกเวลาและสถานที่ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนไม่ได้เน้นเฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น แต่จะต้องให้นักเรียนได้มีการฝึกฝนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน สนองนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น) ตลอดจนให้นักเรียนสามารถแสดงออก ทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาให้แก่นักเรียน
2. เพื่อพัฒนาการใช้คำศัพท์ ประโยคภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น
3. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษาผ่านการทำกิจกรรม

4. เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นผู้เรียนให้มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษา
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านทางภาษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: Activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรม วันทาบาตะ (ภาษาญี่ปุ่น)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัสสร่า ครูเจตสุภา
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัสสร่า ครูเจตสุภา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	กรกฎาคม 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

4.2 กิจกรรม Christmas Day (ภาษาอังกฤษ)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัศรรา ครูเจตสุภา
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัศรรา ครูเจตสุภา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ธันวาคม 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสรรา ครูเจตสุภา

4.3 กิจกรรม วันตรุษจีน (ภาษาจีน)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัศรา ครูเจตสุภา
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัศรา ครูเจตสุภา
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	มกราคม 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์

		ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	ครูพรพิมล ครูรติพร ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์ ครูสุภัทสร ครูเจตสุภา

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์และฉาก			4,000	-	-	-	4,000
2.	ของรางวัล			2,000	-	-	-	2,000
รวม								6,000

5.2 กิจกรรม Christmas Happy New Year Fantasy (ภาษาอังกฤษ)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์และฉลาก			4,000	-	-	-	4,000
2	ของรางวัล			3,000	-	-	-	3,000
รวม								7,000

5.3 กิจกรรม วันตรุษจีน (ภาษาจีน)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

6.1 กิจกรรม วันทาบาตะ (ภาษาญี่ปุ่น)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจความเป็นมาของวันทาบาตะ 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาตามที่หลักสูตรแกนกลางได้กำหนดไว้	1. สอบถาม 2. ตอบคำถาม 1. ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถาม 1. แบบลงทะเบียน

6.2 กิจกรรม Christmas Happy New Year Fantasy (ภาษาอังกฤษ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจความเป็นมาของวันคริสต์มาส 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาตามที่หลักสูตรแกนกลางได้กำหนดไว้	1. สอบถาม 2. ตอบคำถาม 1. ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถาม 1. แบบลงทะเบียน

6.3 กิจกรรม วันตรุษจีน (ภาษาจีน)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจความเป็นมาของวันตรุษจีน 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาตามที่หลักสูตรแกนกลางได้กำหนดไว้	1. สอบถาม 2. ตอบคำถาม 1. ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถาม 1. แบบลงทะเบียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 โรงเรียนมีผลงานทางด้านภาษาของนักเรียน

7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ และมีทักษะสมรรถนะทั้ง 5 และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีผลงานทางด้านภาษาของนักเรียน และนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ และมีทักษะสมรรถนะทั้ง 5 และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ)



รายงานโครงการ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐานและมีคุณภาพ เป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการพัฒนาคน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงปรับปรุงการดำรงชีวิตให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพที่เป็นอยู่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 6 ระบุไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตลอดจนวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มุ่งที่จะพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพสู่ความเป็นมาตรฐานสากล ซึ่งสอดคล้องกับการแก้ปัญหาแผนกลยุทธ์

ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงจำเป็นที่จะต้องมียุทธศาสตร์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนและใช้ในการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและเพียงพอต่อนักเรียนและการจัดการเรียนการสอน ที่จะนำไปสู่ผลการพัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของนักเรียนอย่างสมบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผู้เรียนมีอุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อการเรียนรู้

2.2 ผู้เรียนมีอุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อการฝึกฝนทักษะกีฬา

2.3 โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีอุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมกีฬาสีอย่างมีคุณภาพวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคน มีอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน เพียงพอสำหรับการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะกีฬา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีพัฒนาการการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีพัฒนาการทักษะทางกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. ประชุมหารือในกลุ่มสาระฯ สำนวญความต้องการสื่อและวัสดุอุปกรณ์	1 – 7 ตุลาคม 2565	นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. ประชุมหารือในกลุ่มสาระฯ สำนวญความต้องการสื่อและวัสดุอุปกรณ์ 2. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสืบราคา	8 – 15 ตุลาคม 2565	นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1.สืบราคาของวัสดุอุปกรณ์ตามรายการต่างๆที่ต้องการจากร้านค้า/บริษัทตัวแทนจำหน่าย 2.บันทึกขออนุมัติจัดซื้อและจัดทำวัสดุอุปกรณ์ 3.ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และจัดจ้างตามรายการ	16-31 ตุลาคม 2565	นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1.ตรวจสอบจำนวน ราคาและคุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ 2.จัดทำการเบิก-จ่ายตามระเบียบของราชการ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน	1-31 พฤศจิกายน 2565	นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/พัฒนางานต่อไป 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ธันวาคม 2565	นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ตาข่ายเบตมินตัน	1	600	600	-	-	-	600
2	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	500	500	-	-	-	500
3	ตาข่ายตะกร้อ	1	290	290	-	-	-	290
4	ลูกตะกร้อ รุ่นออกกำลังกาย	15	190	2850	-	-	-	2,850
5	วอลเลย์บอล มอลเทน 3 สี	5	440	2,200	-	-	-	2,200

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
6	ลูกเบดมินตันหลอด	1	360	360	-	-	-	360
7	กรวยจาน 40 ชิ้น	1	1,200	1,200	-	-	-	1,200
8	ลูกแฮร์บอลยาง	8	250	2,000	-	-	-	2,000
9	ตะกร้า	4	250	1,000	-	-	-	1,000
10	ลูกปิงปอง	5	200	1,000	-	-	-	1,000
รวม								12,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียนมีสื่อและวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีพัฒนาการเรียนรู้และทักษะกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ วัสดุอุปกรณ์มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาในการจัดการเรียนการสอนและฝึกซ้อมกีฬา	กิจกรรมการเรียนการสอน รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา การตรวจสอบ / การสัมภาษณ์	1. แบบสังเกตจากกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 2. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อวัสดุอุปกรณ์กีฬาของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 3. แบบตรวจรับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและเพียงพอในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา

7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและเป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐานและเพียงพอในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและเป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม)



รายงานโครงการ กีฬาด้านยาเสพติด “ราชพลักษ์เกมส์” (กีฬาภายใน)

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☐ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการกีฬาด้านยาเสพติด “ราชพลักษ์เกมส์” (กีฬาภายใน) ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รัก สามัคคีเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและมีทักษะในการเล่นกีฬา
- 2.3 เพื่อช่วยป้องกัน แก้ไขปัญหานักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติดและจัดกิจกรรมส่งเสริมตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลรักษาสุขภาพและรักการออกกำลังกาย
- 3.1.2 นักเรียนเห็นคุณค่าในตัวเอง มีความมั่นใจและแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีขึ้น และห่างไกลจากยาเสพติด
- 3.2.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับโอกาสในการออกกำลังกายและพัฒนาทักษะในการเล่นกีฬา

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ	1 – 7 ตุลาคม 2565	นายกิตติพันธ์ ผารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	8 – 15 ตุลาคม 2565	นายกิตติพันธ์ ผารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. รวบรวมข้อมูล เก็บข้อมูล 2. จัดทำเอกสารการแข่งขัน 3. สำรวจและจัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็น 4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 5. ประชาสัมพันธ์	16 ตุลาคม – 9 ธันวาคม 2565	- นายกิตติพันธ์ ผารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ - คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกท่าน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
6. ดำเนินการจัดการแข่งขัน		
(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและ ประเมินผล1. กำกับดูแลและติดตาม 2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. ประเมินโดยใช้จากแบบสอบถาม	10 -31 ธันวาคม 2565	- นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ 1. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/พัฒนางานต่อไป 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	1 มกราคม 2565	- นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์ทำสนามแข่งขัน	1	1,000	1,000				1,000
2	เงินสนับสนุนคณะสี	4	3,000	12,000				12,000
3	ค่าชุดการแสดงพิธีเปิด	1	1,500	1,500				1,500
4	ค่าชุดการแสดงพิธีปิด	1	1,000	1,000				1,000
5	ค่าชุดขบวนพาเหรด	1	1,500	1,500				1,500

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
6	อุปกรณ์สำหรับแข่งขันกีฬา	1	2,900	2,900				2,900
6	ค่ารถขนเวที	1	2,500	2,500				2,500
7	ค่าป้ายไวเนล	1	1,600	1,600				1,600
6	วัสดุอุปกรณ์พิธีเปิด (คบเพลิง, พลุ)	1	1,000	1,000				1,000
6	ค่าเหรียญรางวัล	720	15	10,800				10,800
7	ค่าเช่าเต้น	6	700	4,200				4,200
รวม								40,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีขึ้น และห่างไกลจากยาเสพติด 2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับโอกาสในการออกกำลังกายและพัฒนาทักษะในการเล่นกีฬา ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพและรักการออกกำลังกาย 2. นักเรียนเห็นคุณค่าในตัวเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น	1. สอบถาม 2. เก็บข้อมูล 1. สอบถาม 2. เก็บข้อมูล	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความพึงพอใจ 1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม
- 7.2 นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออก การออกกำลังกายและมีทักษะในการเล่นกีฬาเพิ่มขึ้น
- 7.3 นักเรียนที่ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 7.4 นักเรียนได้นำทักษะในการเล่นกีฬามาประยุกต์ใช้ในการแข่งขันจริง

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม และได้รับโอกาสในการแสดงออก การออกกำลังกายและมีทักษะในการเล่นกีฬาเพิ่มขึ้น ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และได้นำทักษะในการเล่นกีฬามาประยุกต์ใช้ในการแข่งขันจริง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม)



รายงานโครงการ การแข่งขันกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา “ปาริชาติเกมส์” (กีฬายานนอก)

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งาน
กิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์
ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☐ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธรรมชาติ ศิลาชัย

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 4
แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และ
พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ
พัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ว่าพัฒนาผู้เรียนให้
เกิดความสุขุม ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ซึ่ง
เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ เพื่อการประกัน
คุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการ
ทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ

การแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมสมรรถภาพตนเองและส่วนรวม ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ ความมี
น้ำใจเป็นนักกีฬา และนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน การส่งนักกีฬาประเภทต่างๆ เข้าร่วมการแข่งขันนั้นเป็นการส่งเสริม
ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านกีฬาเพื่อการแข่งขัน ทั้งยังเป็นการส่งเสริมโอกาสในการศึกษาต่อ
ในสถาบันต่างๆ อีกด้วย จากการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา พบว่า นักเรียนได้พัฒนาด้านทักษะการเล่นกีฬาและ

นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน โดยเฉพาะกีฬาฟุตบอล วอลเลย์บอล ได้รับรางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับที่ 1 และรองชนะเลิศอันดับที่ 2 หลายรุ่น

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการการแข่งขันกีฬา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา “ปาริชาติเกมส์” (กีฬากายนอก) ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬา ตลอดจนสนับสนุนให้นักเรียนมีโอกาสดำเนินการกีฬานานาชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬา
- 2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีโอกาสดำเนินการกีฬานานาชาติ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้มีวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยเพื่อเป็นประโยชน์แก่ชีวิตใน

อนาคต

3. เป้าหมายผลลัพธ์

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ
- 3.2.2 นักเรียนปฏิบัติตามกติกากีฬากีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. เสนอโครงการ	ตุลาคม 2565	นายธรรมชาติ ศิลาชัย และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. วางแผนการปฏิบัติงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2565	นายธรรมชาติ ศิลาชัย และคณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม	มกราคม 2566	นายธรรมชาติ ศิลาชัย

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการ - ครูผู้ฝึกสอนกีฬาสchiedต่างๆ 2. คัดเลือกนักกีฬาประเภทต่างๆ 3. ควบคุมฝึกซ้อมนักกีฬาที่ผ่านการคัดเลือก 4. เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน - ชุดกีฬาสำหรับการแข่งขัน - อุปกรณ์กีฬาบางชนิด เช่น ลูกเบตอง ลูกวอลเลย์บอล 5. ดำเนินการตามโครงการ - ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬายานนอก		คณะครูในกลุ่มสาระฯ และคณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกคน
(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและ ประเมินผล 1. กำกับดูแลและติดตาม 2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. ประเมินโดยใช้จากแบบสอบถาม	กุมภาพันธ์ 2566	- นายธรรมชาติ ศิลาชัย - คณะครูในกลุ่มสาระฯ
(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ 1. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/พัฒนางานต่อไป 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	มีนาคม 2566	- นายธรรมชาติ ศิลาชัย

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่ารถเดินทาง / รอบ	5	2,000	10,000	-	-	-	10,000
รวม								10,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬา ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬา ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเล่นกีฬา เพื่อความเป็นเลิศ 2. นักเรียนปฏิบัติตามกติกาของการเล่นกีฬา การเชียร์กีฬา มีน้ำใจนักกีฬา	1. สอบถาม 2. เก็บข้อมูล 1. สอบถาม 2. เก็บข้อมูล	1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความพึงพอใจ 1. แบบสอบถาม 2. แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬา

7.2 นักเรียนมีโอกาสก้าวหน้าด้านการกีฬาในอนาคต

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและมีโอกาสก้าวหน้าการกีฬาในอนาคต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายธรรมชาติ ศิลาชัย)



รายงานโครงการ พัฒนาศักยภาพด้าน ทักษะศิลป์ ของกลุ่มสาระศิลปะ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติ อนุวรรณ์

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการเรียนการสอนของครูนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการเรียนการสอนของครูนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องการนำวิชาในกลุ่มสาระศิลปะของนักเรียนไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อในระดับที่สูงต่อไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

ระบบการเรียนการสอนในกลุ่มสาระศิลปะเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้ดำเนินการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ(สาระดนตรี - นาฏศิลป์ สาระทัศนศิลป์) มาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่าผลการดำเนินการติดตามการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยใน

สังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่น ๆ ได้ดี เพื่อให้ นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความเข้มข้นและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ ตรวจสอบและประเมินผลได้
2. เพื่อให้ นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)
3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการเรียนรู้ให้มีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้มีทักษะพัฒนาตนเองได้
- 3.1.3 นักเรียนมีความรู้มีความเข้าใจที่จะเลือกตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของตนเองได้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และ องค์กรภายนอก ให้ ความสำคัญของกลุ่มสาระศิลปะ และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน
- 3.2.2 มีระบบการเรียนการสอน ตามกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถ ตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- 3.2.3 นักเรียน มีการพัฒนาการและศักยภาพทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด และนำทักษะการเรียนรู้การปฏิบัติด้าน ทักษะศิลป์ ไปใช้ในอนาคต และกิจกรรมต่างๆทั้ง ในและนอกสถานศึกษา

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		- นายสันติ อนุวรรณ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. เสนอโครงการ 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 65	- นายสันติ อนุวรรณ
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. จัดการเรียนการสอนการฝึกทักษะ 2. พัฒนาห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์เพื่อเรียนรู้และฝึกทักษะ 3. ฝึกทักษะปฏิบัติทางด้านทัศนศิลป์เพื่อทำกิจกรรมภายในและนอกสถานที่	สิงหาคม - กันยายน 2565 ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2565 / พ.ค. 2566	- นายสันติ อนุวรรณ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. กำกับดูแลและติดตาม 2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. ประเมินโดยใช้จากแบบสอบถาม	ตุลาคม 66	- นายสันติ อนุวรรณ
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	ตุลาคม 66	- นายสันติ อนุวรรณ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางาน อย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนและที่ซ่อมที่จำเป็นต้องใช้ทุกปีการศึกษา (สาระทัศนศิลป์)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ผ้าป่านมัสลิน สำหรับทำม้าย้อม (100 เมตร)	1 ม้วน	6,000	6,000	-	-	-	6,000
รวม								6,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่จากครูที่สอน ปัญหาลดลง 80 % 2. ครูประจำวิชาผ่านการประเมินมาตรฐาน 3. ผู้ปกครองของนักเรียนมาประชุมในการทำ กิจกรรมของกลุ่มสาระ อย่างน้อย 70 %	1. มีการทดสอบนักเรียนเป็น รายบุคคล 2. การเข้าร่วมกิจกรรม	1. การสังเกต 2. แบบทดสอบ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน 2. นักเรียนมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. มีการทดสอบนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. มีการวิจัยและแก้ไขปัญหา 3. การให้คำปรึกษา	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านทักษะร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 7.3 ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
- 7.4 ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบการเรียนการสอนของครู

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานและนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านทักษะร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบการเรียนการสอนของครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายสันติ อนุวรรณ)



รายงานโครงการ ปรับปรุงเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย สำหรับการแสดงนาฏศิลป์ไทย
เพื่อนำไปใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนในการปฏิบัติ และจัดกิจกรรมต่าง ๆ (สาระนาฏศิลป์)

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทศพร ผดุงทรง

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการเรียนการสอนของครูนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการเรียนการสอนของครูนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องการนำวิชาในกลุ่มสาระศิลปะของนักเรียนไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อในระดับที่สูงต่อไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

ระบบการเรียนการสอนในกลุ่มสาระศิลปะเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้ดำเนินการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ(สาระดนตรี- นาฏศิลป์ สาระทัศนศิลป์) มาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่าผลการดำเนินการติดตามการเรียนใน

กลุ่มสาระศิลปะสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่น ๆ ได้ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความเข้มข้นและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ ตรวจสอบและประเมินผลได้

2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)

3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขและได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการเรียนรู้ให้มีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้

3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้มีทักษะพัฒนาตนเองได้

3.1.3 นักเรียนมีความรู้มีความเข้าใจที่จะเลือกตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของตนเองได้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และ องค์กรภายนอก ให้ ความสำคัญของกลุ่มสาระศิลปะ และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน

3.2.2 มีระบบการเรียนการสอน ตามกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถ ตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3.2.3 นักเรียน มีการพัฒนาและศักยภาพทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด และนำทักษะการเรียนรู้การปฏิบัติ ด้านนาฏศิลป์ ไปใช้ในอนาคตและกิจกรรมต่างๆทั้งใน และนอกสถานศึกษา

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	นายทศพร ผดุงทรง
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2565	นายทศพร ผดุงทรง
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2565 – ส.ค. 2566	นายทศพร ผดุงทรง
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	สิงหาคม 2566	นายทศพร ผดุงทรง

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	นายทศพร ผดุงทรง

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 วัสดุอุปกรณ์สำหรับการปรับปรุงและซ่อมสร้างเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย สำหรับการแสดงนาฏศิลป์ไทย

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์ สำหรับ ซ่อมสร้างเครื่องประดับ นาฏศิลป์ไทย	1 เซ็ต	6,000	6,000	-	-	-	6,000
รวม								6,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ 2. ครูประจำวิชาผ่านการประเมินมาตรฐาน 3. ผู้ปกครองของนักเรียนมาประชุมในการทำกิจกรรมของกลุ่มสาระ อย่างน้อย 70 % ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน 2. นักเรียนมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. มีการทดสอบนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. การเข้าร่วมกิจกรรม 1. มีการทดสอบนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. มีการวิจัยและแก้ไขปัญหา 3. การให้คำปรึกษา	1. การสังเกต 2. แบบทดสอบ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านทักษะร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 7.3 ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
- 7.4 ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบการเรียนการสอนของครู

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน และนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านทักษะร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบการเรียนการสอนของครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายทศพร ผดุงทรง)



รายงานโครงการ กลุ่มสาระศิลปะ 1 คน 1 เครื่องดนตรี

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ

1. หลักการและเหตุผล

อุปกรณ์ทางดนตรี เป็นส่วนสำคัญในการฝึกทักษะทางดนตรี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความชำนาญ พัฒนาฝีมือให้ก้าวหน้าและให้นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จำนวน ๘๒๘ คน ได้สามารถเล่นดนตรีไทยได้ทุกคน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อเครื่องดนตรี (ขลุ่ย) เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติตลอดจนนำไปใช้ในการแสดงผลงานของผู้เรียนในสถานศึกษาและต่อสาธารณชน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านทักษะการแข่งขันต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีศักยภาพความเป็นเลิศทางวิชาการ
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีสื่ออุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 มีเครื่องดนตรีไทย (ขลุ่ย) ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะแก่การเรียนการสอนและการประกวดแข่งขันต่างๆ ผู้เรียนมีความสามารถและทักษะการแสดงดนตรีไทย

3.1.2 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และ องค์กรภายนอก ให้ ความสำคัญของกลุ่มสาระศิลปะ และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน

3.1.3 มีระบบการเรียนการสอน ตามกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน

และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3.1.4 นักเรียน มีการพัฒนาการและศักยภาพทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด และนำทักษะการเรียนรู้การปฏิบัติดนตรีไทย ไปใช้ในโอกาสและกิจกรรมต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 มีอุปกรณ์ ทางดนตรีที่มีคุณภาพ สามารถนำไปเป็นสื่อที่เอื้อต่อการเรียนการสอน และการฝึกซ้อมร้อยละ 100

3.2.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้มีทักษะพัฒนาตนเองได้

3.2.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีสื่ออุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม- ธันวาคม 2565	น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2565 / พ.ค. 2566	น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2566	น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	กันยายน 2566	น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนและที่ซ่อมที่จำเป็นต้องใช้ทุกปีการศึกษา (สาระทัศนศิลป์)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ขลุ่ยไฝเบอร์อย่างดี	828	48	39,744	-	-	-	39,744
รวม								39,744

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่จากครูที่สอน ปัญหาลดลง 80 % 2. ครูประจำวิชาผ่านการประเมินมาตรฐาน 3. ผู้ปกครองของนักเรียนมาประชุมในการทำ กิจกรรมของกลุ่มสาระ อย่างน้อย 70 %	1. มีการทดสอบนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. การเข้าร่วมกิจกรรม	1. การสังเกต 2. แบบทดสอบ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1.โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน 2.นักเรียนมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ80	1. มีการทดสอบนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. มีการวิจัยและแก้ไขปัญหา 3. การให้คำปรึกษา	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านทักษะร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 7.3 ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
- 7.4 ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบการเรียนการสอนของครู

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
 ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน และนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านทักษะร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบการเรียนการสอนของครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
 (นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ)



รายงานโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☒ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุรภัทร พัฒนะ

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ผู้สอนต้องคำนึงอยู่เสมอว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้นี้ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พุทธศักราช 2545 มาตรา 24 ข้อ 3 และข้อ 4 กล่าวว่า ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น และทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง โดยผสมสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ไว้ในทุกสาระวิชา

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ดังกล่าว และเพื่อเป็นการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ตามยุทธศาสตร์การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่คุณภาพสถานศึกษาตามเป้าหมายหลักสูตรแกนกลาง ปี 2551 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นโดยการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษากับนักเรียนในรายวิชาต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์

3.1.2 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 65	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ	ต.ค. 65	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค. 65 – ก.ย. 66	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 66	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรม พัฒนาการเรียนการงานช่างไฟฟ้า

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุฝึกงานช่าง	1	5,000	5,000	-	-	-	12,000
	วัสดุฝึกงานอาหาร	1	4,000	4,000	-	-	-	
	วัสดุงานเกษตร	1	2,000	2,000	-	-	-	
	วัสดุ/สื่อการเรียนการสอน	1	1,000	1,000	-	-	-	
2	ค่ารถโดยสารเข้าอบรม	2	4,600	9,200	-	-	-	97,600
		สัปดาห์ 34 สัปดาห์	2,600	88,400	-	-	-	
รวม								109,600

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. แบบทดสอบ 2. แบบตรวจชิ้นงาน 3. แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ 2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์	1. เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระหว่างภาคเรียนที่ 1 กับภาคเรียนที่ 2 2. ชิ้นงานนักเรียน 3. แบบสอบถาม	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์
- 7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- 7.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปผลิตเป็นชิ้นงานได้
- 7.4 นักเรียนมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติ ในการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปผลิตเป็นชิ้นงานได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
 (นายบุรภัทร พัฒนะ)



รายงานโครงการ นิเทศการศึกษา

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรรติน์ พองเพชร

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในของโรงเรียนเป็นกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียนอันส่งผลในการที่จะพัฒนาบุคลากรทุกคน ให้สามารถทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ การนิเทศภายในมิใช่ การตรวจสอบ จับผิด แต่เป็นการช่วยเหลือส่งเสริม เติมส่วนที่ขาดให้กันและกัน การนิเทศภายในโรงเรียนจึงควรจัดให้มีขึ้นอย่างมีระบบ มีการวางแผนรายละเอียดร่วมกัน แต่ละขั้นตอนบอกระยะเวลาในการนิเทศ ทางปฏิบัติผลที่คาดว่าจะได้รับและขณะดำเนินการ ควรมีการบันทึกผล เพื่อปรับปรุงเป็นระยะการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยให้ครูผู้สอนหรือผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เปลี่ยนแนวคิด และวิธีการในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริงสามารถที่จะทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่เน้นในเรื่องการพัฒนาคุณภาพคนเป็นสำคัญ เพราะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน

การนิเทศภายในโรงเรียน มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาจะต้องร่วมมือร่วมใจกันดำเนินการพัฒนางานทุกด้านในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาให้ร้อยรัดกัน ทำให้เกิดผลในทางการปฏิบัติที่ชัดเจนขึ้น

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ครูได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ ทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย และสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียน ด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

2.2 เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น

2.3 เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านกระบวนการด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๕ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.1.2 ครูทุกคนได้รับการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้

3.1.3 ครูทุกคนมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้าน วิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

3.2.2 โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สูงขึ้น

3.2.3 โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านกระบวนการด้านคุณลักษณะที่ พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญให้สูงขึ้น

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นางสาวกรรณิ์ พองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 65	- นางสาวกรรณิ์ พองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ - หัวหน้ากลุ่มสาระ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนการทำกิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนการสอน ตรวจสอบเยี่ยมชั้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565 ภาคเรียนที่ 1/2566	- นางสาวกรรณิ์น พองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตลอดปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565 ภาคเรียนที่ 1/2566	- นางสาวกรรณิ์น พองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา งานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	- นางสาวกรรณิ์น พองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ

4.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นางสาวกรรณิ์ ฟองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 65	- นางสาวกรรณิ์ ฟองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ - หัวหน้ากลุ่มสาระ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	มีนาคม 66	- นางสาวกรรรัตน์ ฟองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตลอดปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565 ภาคเรียนที่ 1/2566	- นางสาวกรรรัตน์ ฟองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา งานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	- นางสาวกรรรัตน์ ฟองเพชร - คณะกรรมการงานนิเทศ

5.1 กิจกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระต่ายไฟโต้180 แกรม 100 แผ่น Profusion	2	320	640	-	-	-	640
2	กระต่ายการ์ดขาว 150 แกรม 50 แผ่น	2	60	120	-	-	-	120
3	กระต่ายการ์ดสี 150 แกรม 180 แผ่น	2	150	300				300
4	แผ่นใส	1	278	278	-	-	-	278
5	เครื่องเจาะรู ตราม้า DP540	1	275	275	-	-	-	275
6	คัตเตอร์สแตนเลส	3	35	105	-	-	-	105
7	เทปกาวยสองหน้าแบบบาง ¼ นิ้ว	12	28	336	-	-	-	336
8	กาวสองหน้าหนา ยาว 5 เมตร	1	225	225				225
9	ค่าเช่าเล่มเอกสาร	4	50	221				221
รวม								2,500

5.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ป้ายประชาสัมพันธ์	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
2	อาหารว่าง 2 มื้อ (มื้อละ 35 บาท)	53	70	3,710	-	-	-	3,710
3	อาหารกลางวัน 1 มื้อ (มื้อละ 50 บาท)	53	50	2,650	-	-	-	2,650
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงวิทยากร	6	600	3,600	-	-	-	3,600
5	ค่าจัดทำเอกสารการอบรม	1	1,040	1,040	-	-	-	1,040
รวม								12,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 5 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ครูทุกคนได้รับการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้ 3. ครูทุกคน มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อย่างมีประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายใน	1. การสังเกต 2. การประเมินตนเอง 3. การนิเทศ ตรวจสอบชิ้นเรียน 4. การประเมินความพึงพอใจ 5. การศึกษาเอกสาร	1. แบบบันทึกนิเทศการจัดการเรียนการสอน 2. แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียน 3. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมการ นิเทศการจัดการเรียนการสอน 4. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมการ อบรมเชิงปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น 2. โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียน การสอนของครูให้สูงขึ้น 3. โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้าน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านกระบวนการด้าน คุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญ ให้สูงขึ้น		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในที่มีประสิทธิภาพ ครูทุกคนมีส่วนร่วม

7.2 ครูได้รับการดูแลช่วยเหลือและสนับสนุนด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)

7.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปผลิตเป็นชิ้นงานได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวกรรติน์ พองเพชร)



รายงานโครงการ วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

☒งานบริหารวิชาการ ☐งานบริหารการเงิน ☐งานบริหารบุคคล ☐งานบริหารทั่วไป ☐งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1.ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2.คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☐ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หมวดที่ 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ข้อ 5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ จะเห็นว่าพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับนี้ ได้ให้ความสำคัญกับการวิจัย โดยใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาท ให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ประโยชน์ของการทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ แต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น ทั้งนี้การพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าเป็นงานหลักของโรงเรียน ที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ สิ่งสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีคุณภาพ คือ ครูผู้สอนจะต้องทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน งานวิจัยโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูทุกคนได้จัดทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ผ่านมาพบว่านักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการนำไปประยุกต์ใช้และศึกษาต่อในระดับสูงต่อไป และโรงเรียนมีเป้าหมายให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 3 และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอน ทางงานวิจัยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนางานวิจัยให้มีคุณภาพและเป็นขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้งานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพภาคเรียนละ 1 เรื่อง

3.1.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ร้อยละ 3

3.1.3 ใบประกาศแก่ผู้มีผลงานวิจัย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

3.2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

3.2.3 ครูมีการพัฒนาตนเอง มีผลงานคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน ประชุมวางแผนในทุกกลุ่มสาระ 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) การจัดการเรียนการสอนเพื่อจัดทำกรวิจัย	ก.ย. 2565	งานวิจัย นายยุทธนา ชุนสนิท

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) แบ่งหน้าที่ 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ก.ย. 2565	งานวิจัย นายยุทธนา ชุนสนิท
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พ.ย. 2565	งานวิจัย นายยุทธนา ชุนสนิท
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)	พ.ย. 2565 – มี.ค. 2566	งานวิจัย นายยุทธนา ชุนสนิท

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครูมีงานวิจัยการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพภาคเรียนละ 1 เรื่อง 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 3. ใบประกาศแก่ผู้มีผลงานวิจัย	1. สํารวจข้อมูลการจัดทํางานวิจัยสื่อการจัดการเรียนการสอน 2. สํารวจข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน 3. สํารวจการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้	1. ข้อมูลงานวิจัยของครู 2. สถิติผลการเรียนของนักเรียน 3. แบบประเมินงานวิจัย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(Expected Results)

- 7.1 ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้งานวิจัย
- 7.2 นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น
- 7.3 มีงานวิจัยที่มีคุณภาพและครูมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้งานวิจัย ทำให้นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น และโรงเรียนมีงานวิจัยที่มีคุณภาพและครูมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายยุทธนา ชุนสนิท)



รายงานโครงการ พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community)

“ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเสาวรักษ์ ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พุทธศักราช 2545 มาตรา 22 ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษา ที่พัฒนาผู้เรียน ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะ ช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครู จะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและ การเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแล สนับสนุน ส่งการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียน เป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ โดยกลุ่มบริหารงานวิชาการ งานชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จึง ได้จัดทำโครงการพัฒนา ศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้สีกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความ กระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างเข้มข้น

2.2 เพื่อให้ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกัน รับผิดชอบเป็นกลุ่มต่อผลสำเร็จของนักเรียน

2.3 เพื่อให้ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผลต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการ เรียนรู้ให้นักเรียนต่อไป

2.4 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติของนักเรียน กลุ่มเป้าหมายในรายวิชาหลัก 5 วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 3 รายวิชาที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ 3 รายวิชา คือ ศิลปศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี และสุขศึกษาและพลศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 32 คน

3.1.2 ครูที่ร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

3.2.2 นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อการ เรียนรู้จากการครุมี้ออาชีพ แบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ”

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 65	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 65 - พ.ย. 65	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ธ.ค. 65 – ก.ค. 66	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค. 66	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 66	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ครูแต่ละกลุ่มสาระการ เรียนร่วมกันการสร้าง วิสัยทัศน์ร่วมกัน เรียนรู้ ร่วมกันเป็นทีม			1,500				1,500
2	จัดการ เรียนรู้สู่นักเรียน							
3	ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC เป็นรายบุคคล							
4	ครูรายงานผลการ ดำเนินการตาม กระบวนการ PLC พร้อม ทั้งสรุปผลและ รายงานผล การดำเนินการ							
รวม								1,500

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ร่วมโครงการ จำนวน 32 คน 2. ครูที่ร่วมโครงการ มีความรู้เรื่อง กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ 1. ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” 2. นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อการ เรียนรู้จาก การครูมืออาชีพ แบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ ทาง วิชาชีพ”	บันทึกการประชุมการ ดำเนินการกิจกรรม PLC -การทดสอบ -การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลการทำโครงการ -แบบทดสอบ -แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ครูมีความรู้สีกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างเข้มข้น

7.2 ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกันรับผิดชอบ

7.3 ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผล ดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ ให้นักเรียนต่อไป

7.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติกลุ่มเป้าหมายในรายวิชาหลัก 5 วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนใน 3 รายวิชาที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ครูมีความรู้สึผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติ ให้บรรลุพันธกิจอย่างแท้จริง ครูเกิดสิ่งที่เรียกว่า พลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการ สอนในชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกัน รับผิดชอบ ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้น ส่งผล ดีต่อการ ปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการเรียนรู้ ให้นักเรียน ต่อไป นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติกลุ่มเป้าหมายในรายวิชาหลัก 5 วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนใน 3 รายวิชาที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวรักษ์ ชุนสนิท)



รายงานโครงการ พัฒนางานทะเบียน

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเยาวรัตน์ หมะสัน

1. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน GPA และ PR เป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักของการดำเนินการโรงเรียนในฝัน กลยุทธ์ที่ 4 คือ เพิ่มสมรรถนะภาพของโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้และการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน จำเป็นต้องมีวัสดุ-อุปกรณ์ครุภัณฑ์และเอกสารที่มีปริมาณพอเพียงเพื่อให้ การดำเนินงานด้านทะเบียน GPA และ PR ถูกต้องด้วยระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการและมีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนางานทะเบียน GPA และ PR ให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานด้านทะเบียน GPA และ PR ถูกต้องด้วยระเบียบและเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีวัสดุ-อุปกรณ์ใช้ในงานทะเบียน GPA และ PR อย่างครบถ้วน
- 3.1.2 ลงทะเบียนนักเรียนทุกคนในคอมพิวเตอร์

3.1.3 บันทึกผลการเรียนทุกคนในระบบคอมพิวเตอร์

3.1.4 จัดทำระเบียบนักเรียน ปพ. 1 – 4 ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และที่ 4

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การดำเนินงานด้านทะเบียน GPA และ PR เป็นไปด้วยระเบียบถูกต้อง ระบบคั่นหาง่ายและเป็นปัจจุบัน

3.2.2 นักเรียนทุกคนสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและรับทราบผลการเรียนของตนเองด้วยระบบคอมพิวเตอร์

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		นางเยาวรัตน์ हमะสัน และคณะ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		นางเยาวรัตน์ हमะสัน และคณะ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตลอดปี	นางเยาวรัตน์ หมะสัน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการ ดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มี.ค. 66	นางเยาวรัตน์ หมะสัน
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา งานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		นางเยาวรัตน์ หมะสัน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หลักฐานทางการศึกษา							
	-ปพ.1 ม.ต้น , ม.ปลาย	14 เล่ม	150	2,100	-	-	-	2,100
	-ปพ.2 ม.ต้น , ม.ปลาย	800 ใบ	2	1,600	-	-	-	1,600

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
	ปพ.3 ม.ต้น , ม.ปลาย	80 ใบ	5	400	-	-	-	400
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	1	10,900	10,900	-	-	-	10,900
รวม								15,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 90 ระบบงานทะเบียน GPA และ PR ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ร้อยละ 90 นักเรียนได้รับการบริการด้านงานทะเบียน GPA และ PR 3. โรงเรียนส่ง GPA 5 , 6 ภาคเรียนได้อย่างถูกต้อง 100 % ด้านคุณภาพ - นักเรียนที่จบหลักสูตรช่วงชั้นที่ 3 และช่วงชั้นที่ 4 ได้หลักฐานการศึกษาครบและตามกำหนดเวลา	ใช้แบบสอบถาม การลงชื่อรับเอกสาร	แบบสอบถาม แบบบันทึกการลงชื่อรับเอกสาร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 ระบบงานทะเบียน GPA และ PR ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7.2 งานทะเบียน GPA และ PR ถูกต้องตามระเบียบของสพฐ. และ กระทรวงศึกษาธิการ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ระบบงานทะเบียน GPA และ PR ได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และงานทะเบียน GPA และ PR ถูกต้องตามระเบียบของสพฐ. และ กระทรวงศึกษาธิการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางเยาวรัตน์ หมะสัน)



รายงานโครงการ รับสมัครนักเรียนใหม่ ม. 1 และ ม. 4

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเยาวรัตน์ หมะสัน

1. หลักการและเหตุผล

การรับนักเรียนชั้น ม.1 ในเขตพื้นที่บริการ และนอกพื้นที่บริการเข้าเรียนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนด จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในเรื่อง การประชาสัมพันธ์ และเอกสารในการรับนักเรียนเข้าเรียนในปีการศึกษา 2565 รวมทั้งการเก็บประวัติข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน งานรับนักเรียนจึงเสนอโครงการ การรับนักเรียนชั้น ม.1 และชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2565 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการบริการชุมชนในการรับนักเรียนที่ดีที่สุด
2. เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนดและบังเกิดความเรียบร้อย

ในการรับสมัครนักเรียน

3. เพื่อให้การเก็บประวัตินักเรียนเป็นระเบียบ ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนเข้าเรียนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

3.1.2 นักเรียนในโรงเรียนทุกคนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 รับนักเรียน ม.1 ทั้งในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ จำนวน 200 คน

3.2.2 รับนักเรียน ม.4 ทั้ง นักเรียน ม.3 เดิม และนักเรียนจากโรงเรียนอื่น จำนวน 200 คน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		นางเยาวรัตน์ หมะสัน และคณะ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		นางเยาวรัตน์ หมะสัน และคณะ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตลอดปี	นางเยาวรัตน์ หมะสัน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มี.ค. 66	นางเยาวรัตน์ หมะสัน
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		นางเยาวรัตน์ หมะสัน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 รับสมัครนักเรียนใหม่ ม. 1 และ ม. 4

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	การดำเนินงานรับสมัครนักเรียน	-	-	3,000	-	-	-	3,000
2	ป้ายไวนิล รับสมัครนักเรียน	1	2,000	2,000	-	-	-	2,000
รวม								5,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ โรงเรียนสามารถการบริหารจัดการการรับสมัครนักเรียน	การสังเกต/ประเมินสถานที่จริง แบบบันทึกจำนวนผู้สมัครเรียน	แบบสรุปและรายงานผล
ด้านคุณภาพ กิจกรรมได้รับผลการประเมินในระดับดี	ร้อยละ 80 ของกิจกรรมได้รับผลการประเมินในระดับดี	สรุปรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 สามารถรับนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม. 4 ทั้งในพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการได้ตามจำนวนที่ต้องการ

7.2 สามารถรอกประวัติข้อมูลด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วนสามารถส่งต่อให้กับงานด้านอื่น ๆ ได้

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนสามารถรับนักเรียนชั้น ม.1 และม.4 ทั้งในพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการได้ตามจำนวนที่ต้องการ และสามารถรอกประวัติข้อมูลด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้ถูกต้องครบถ้วนสามารถส่งต่อให้กับงานด้านอื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
 (นางเยาวรัตน์ หมะสัน)



รายงานโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียน เปิดบ้านวิชาการ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2564 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2565

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรรณิ์ พองเพชร

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 ผู้เรียนจะต้องมีคุณภาพตามเกณฑ์ประกอบด้วย “สี่เสาหลัก” ได้แก่ การเรียนรู้ (Learning to know) การเรียนเพื่อปฏิบัติ (Learning to do) การเรียนเพื่อชีวิต (Learning to be) การเรียนที่จะอยู่ร่วมกัน (Learning to live together) เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ครอบคลุมคุณภาพด้านใฝ่รู้ใฝ่เรียน คุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพด้านวินัยของตนเองและมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอสามารถทำงานร่วมกันจนเป็นวิถีชีวิตจะเป็นการบ่มเพาะ “อัตลักษณ์” ในส่วนบุคคลและก่อให้เกิด “เอกลักษณ์” เฉพาะของสถานศึกษา

กลุ่มงานวิชาการตระหนักในการจัดการเรียนการสอนจึงได้จัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงวิชาการทุกกลุ่มสาระเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะแห่งการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 เป็นทรัพยากรผู้เรียนที่มีคุณค่านำไปสู่วิถีชีวิตคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและประเทศชาติสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนอยู่ในระดับดี
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้สามารถใช้ทักษะการเรียนรู้ได้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนมีผลการประเมินทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนอยู่ในระดับดี

3.2.3 นักเรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการ พัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นายนิยม วิถีพัฒน์ - นางสาววิหิตา มุ่งคุณค่าชาว - นางสาวกรรติน์ พองเพชร - นางเยาวรัตน์ หมะสัน - นายฐากรณ์ ด้วงชนะ - นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ - นางสาวนวรรตน์ โทอิน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 65	- นายนิยม วิถีพัฒน์ - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ - หัวหน้ากลุ่มสาระ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนการทำกิจกรรม	มกราคม 66	- นายนิยม วิถีพัฒน์ - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 66	- นายนิยม วิถีพัฒน์ - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ	กันยายน 66	- นายนิยม วิถีพัฒน์ - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา งานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดงานเปิดบ้าน วิชาการ (ฐานการเรียนรู้กลุ่ม สาระฯ)			79,000	-	-	-	79,000
2	ค่าใช้จ่ายจัดทำเอกสารสรุป	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								80,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ทุกกิจกรรมดำเนินการสำเร็จและ รายงานผลร้อยละ 100	- นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา สามารถ ใช้ทักษะการเรียนรู้ตามศักยภาพ	- แบบประเมินผลการจัด กิจกรรมของแต่ละกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นความรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าประสงค์ของเขตพื้นที่การศึกษา

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นความรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าประสงค์ของเขตพื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวกรรติน์ ฟองเพชร)



รายงานโครงการ โรงเรียนสุจริต

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรักษ์ ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

โครงการ “โรงเรียนสุจริต” อยู่ในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” กระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เปิดตัวโครงการ “โรงเรียนสุจริต” ขึ้นเป็นปีแรกในปี พ.ศ. 2556 เป็นโครงการที่มียุทธศาสตร์และแผนงานที่ชัดเจนเล็งเห็นปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ปัญหาคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ แม้ว่าภาครัฐจะมีนโยบายการปราบปรามและรณรงค์เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง แต่ภาพลักษณ์การคอร์รัปชันโดยรวมของประเทศไทยยังไม่ดีขึ้น ซึ่งปัญหาเหล่านี้จะแก้ได้เมื่อมีการปลูกฝังค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียนให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรม ไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตัว ก็จะช่วยให้ปัญหาเหล่านี้ลดน้อยลงไปในอนาคต

สำหรับปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”(โครงการโรงเรียนสุจริต) ขึ้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีบทบาทในกระบวนการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วม โปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งการปฏิบัติการพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตอย่างมีจรรยาบรรณ ที่ต่อเนื่องและยั่งยืน”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีระบบและวิถีพอเพียง มีความสุจริต รับผิดชอบ ปลอดภัย
2. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีทักษะกระบวนการคิดมีวินัย ซื่อสัตย์อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
3. เพื่อพัฒนาครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องให้มีคุณภาพ ความพอเพียง สุจริต รับผิดชอบ ปลอดภัย
4. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมและต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครู นักเรียนและผู้บริหารโรงเรียน ทุกคนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน มีจิตสำนึกความเป็นไทย มีความสุจริต มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 65	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม	ต.ค. 65 - พ.ย. 65	ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ธ.ค. 65 – ก.ค. 66	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค. 66	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)	ก.ย. 66	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- ร้อยละ 100 ของโรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต (โครงการโรงเรียนสุจริต) - ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีความสำนึกในความเป็นไทย - ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีความสุจริต มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ - ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครูและนักเรียน มีผลงานแสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้	1. ประเมิน 2. นิเทศ ติดตาม 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. แบบประเมิน 2. แบบสอบถาม 3. บันทึกการนิเทศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน ได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

7.2 ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน ทุกโรงเรียนในโครงการ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นความรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าประสงค์ของเขตพื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวรักษ์ ชุนสนิท)



รายงานโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทางวิชาการ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรรณิ์ พองเพชร

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 ผู้เรียนจะต้องมีคุณภาพตามเกณฑ์ประกอบด้วย “สี่เสาหลัก” ได้แก่ การเรียนรู้ (Learning to know) การเรียนเพื่อปฏิบัติ (Learning to do) การเรียนเพื่อชีวิต (Learning to be) การเรียนที่จะอยู่ร่วมกัน (Learning to live together) เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ครอบคลุมคุณภาพด้านใฝ่รู้ใฝ่เรียน คุณภาพด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณภาพด้านวินัยของตนเองและมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอสามารถทำงานร่วมกันจนเป็นวิถีชีวิตจะเป็นการบ่มเพาะ “อัตลักษณ์” ในส่วนบุคคลและก่อให้เกิด “เอกลักษณ์” เฉพาะของสถานศึกษา

กลุ่มงานวิชาการตระหนักในการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ จึงได้สนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะแห่งการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 เป็นทรัพยากรผู้เรียนที่มีคุณค่านำไปสู่วิถีชีวิตคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและประเทศชาติสืบไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในด้านต่าง ๆ

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้สามารถใช้ทักษะในการแข่งขันทางวิชาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้พัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในด้านต่างๆ

3.2.2 นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นางสาวกรรติน์ พองเพชร - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร วิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)	ตุลาคม 65	- นางสาวกรรติน์ พองเพชร - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร วิชาการ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนการทำกิจกรรม	มกราคม 66	- นางสาวกรรณิ์น พองเพชร - คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 66	- นางสาวกรรณิ์น พองเพชร - คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 66	- นางสาวกรรณิ์น พองเพชร - คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวัสดุฝึกและเข้าร่วมแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนและแข่งขันทาง วิชาการ	-	-	100,000	-	-	-	100,000
รวม								100,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ทุกกิจกรรมดำเนินการสำเร็จและ รายงานผลร้อยละ 100	- นักเรียนทุกคนได้รับการ พัฒนา สามารถใช้ทักษะการ เรียนรู้ตามศักยภาพ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นความรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้
มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าประสงค์ของเขตพื้นที่การศึกษา

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นความรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้ มี
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าประสงค์ของเขต
พื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวกรรณิ์ พองเพชร)



รายงานโครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรับรองการประเมินภายนอก”

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทางผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม ให้มีความเชื่อมั่นว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ ความสามารถ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด และสังคมต้องการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำมาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายของความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.3 เพื่อจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน

2.4 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2.5 เพื่อรับรองการประเมินภายนอก

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 สถานศึกษามีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายของความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 100

3.1.2 สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 100

3.1.3 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประจำปี ร้อยละ 100

3.1.4 สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายของความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณะชน มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อรับรองการประเมินภายนอก

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT)	พ.ค. 65	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะทำงาน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พ.ค. 65	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - คณะทำงาน
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตลอดปีการศึกษา	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - คณะทำงาน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.พ. - มี.ค. 66	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - คณะทำงาน
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์		

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	เม.ย. 66	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำชาว - คณะทำงาน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดทำรูปเล่มรายงาน SAR	10 เล่ม	430	4,300	-	-	-	4,300
2	แฟ้มสันกว้าง ตราช้าง 2100 F4 สีส้ม	4 แฟ้ม	300	1,200	-	-	-	1,200
3	ซองอเนกประสงค์ ตราช้าง 11 รู A4 0.09 มม.(1x10)	10 แพ็ค	60	600	-	-	-	600
4	ป้ายไวนิล	1 แผ่น	1,000	1,000	-	-	-	1,000
5	ค่าอาหารว่าง ประชุม กำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมาย	20 คน	35	700	-	-	-	700

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
6	ค่าอาหารและอาหารว่าง ประชุมจัดทำรายงานรูปเล่ม SAR	10 คน	120	1,200	-	-	-	1,200
รวม								9,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. สถานศึกษามีการจัดทำมาตรฐาน การศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายของ ความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ร้อยละ 100 2. สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อย ละ 100 3. สถานศึกษามีการจัดทำรายงาน ประจำปี ร้อยละ 100 4. สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพ ภายในและภายนอกไปใช้ในการพัฒนา คุณภาพคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100	- นิเทศ - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกข้อมูล - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบติดตาม ตรวจสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ สถานศึกษามีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายของความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณะชน มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อรับรองการประเมินภายนอก		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

สถานศึกษามีการจัดทำมาตรฐานการศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายของความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณะชน มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเพื่อรับรองการประเมินภายนอก

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีทักษะในการสืบค้นความรู้ และสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันได้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าประสงค์ของเขตพื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาววิหิตา มุ่งคุณค่าขาว)



รายงานโครงการ พัฒนาห้องสมุด เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☒ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะ

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของนักเรียนเพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ซึ่ง สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่ เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่ง ส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เช่น การทำงาน โครงงาน รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติ จริ่ง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุดจัดบรรยากาศ ให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นทางกลุ่มงานห้องสมุด ฝ่ายบริหารวิชาการ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนใน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เหมาะสม มีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวก ต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครู นักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง มีกิจกรรมประจำเดือนเพื่อให้นักเรียนได้ร่วม ตอบคำถาม หรือประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ มีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดสำหรับครูและนักเรียน ให้มีบรรยากาศในการเรียนรู้ ที่สามารถศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเหมาะสม

2.2 เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียน ช่วยให้เกิดทักษะจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

2.3 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1. คณะผู้บริหารและคณะครูทุกคนคน ได้ใช้บริการห้องสมุด

3.1.2. นักเรียนทุกคนได้ใช้บริการห้องสมุด

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สามารถใช้งานห้องสมุดเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ การค้นคว้าหาความรู้ หรือการทำกิจกรรมภายในห้องสมุด นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3.2.2 เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียน ช่วยให้เกิดทักษะจากการจัดกิจกรรม

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และ คณะกรรมการห้องสมุด
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม	ตุลาคม 65	- นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และ คณะกรรมการห้องสมุด

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตุลาคม 65 - กันยายน 66	- นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และ คณะกรรมการห้องสมุด
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 66	- นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และ คณะกรรมการห้องสมุด
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	กันยายน 66	- นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และ คณะกรรมการห้องสมุด

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานภายในห้องสมุด

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กาวTOA	1	75	75	-	-	-	75
2	กรรไกร	1	30	30	-	-	-	30
3	คัตเตอร์	1	35	35	-	-	-	35
4	แฟ้มเก็บเอกสาร	2	120	240	-	-	-	240
5	แม่กเย็บกระดาษ	1	70	70	-	-	-	70
6	ลวดเย็บกระดาษ	2	10	20	-	-	-	20
7	คลิปหนีบกระดาษ	3	30	90	-	-	-	90
8	กระดาษโฟโต้	1	400	400	-	-	-	400
9	กระดาษเกียรติบัตรขาว แข็ง ๑๘๐ แกรม	1	80	80	-	-	-	80

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
10	กาบสองหน้าบาง	5	30	150	-	-	-	150
11	งบจัดซื้อหนังสือสำหรับ ห้องสมุด ประจำปี 2566	1	9,810	9,810	-	-	-	9,810
รวม								11,000

5.2 กิจกรรมประจำเดือนห้องสมุด

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	รางวัลตอบคำถาม ประจำเดือน	-	-	4,000	-	-	-	4,000
รวม								4,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือผู้เรียนในเวลา เรียนและเวลาร่วมกิจกรรมห้องสมุด มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น	สังเกตข้อมูลสถิติการเข้าใช้ห้องสมุด	แบบบันทึกการเข้าใช้กิจกรรม ห้องสมุด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกิจกรรมได้รับความรู้ส่งเสริมทักษะและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ห้องสมุดได้รับการพัฒนาและปรับปรุงที่ดีขึ้น ครูนักเรียนมีบรรยากาศและแหล่งการเรียนรู้ เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ที่เหมาะสม

7.2 นักเรียนได้ประสบการณ์ ความรู้ จากการใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียน เกิดทักษะจากการประกวดกิจกรรมต่าง ๆ

7.3 นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ห้องสมุดได้รับการพัฒนาและปรับปรุงที่ดีขึ้น ครูนักเรียนมีบรรยากาศและแหล่งการเรียนรู้ เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ที่เหมาะสม ทำให้นักเรียนได้ประสบการณ์ ความรู้ จากการใช้ห้องสมุด ทำให้เกิดทักษะจากการประกวดกิจกรรมต่าง ๆ และที่สำคัญทำให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ)



☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเจตสุภา มหาคุณากร

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2542 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและ มาตรา 7 กระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีของความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้ง ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

งานแนะแนวเป็นงานที่สำคัญที่สามารถตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพตามความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน มีทักษะในการตัดสินใจ รู้จักสภาพแวดล้อมของชีวิต สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวเป็นรูปธรรมและมีระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน โครงการแนะแนวยังรวมถึงการออกประชาสัมพันธ์แผนการเรียนรู้ให้กับโรงเรียนระดับประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส

เพื่อให้แก่นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สนใจมาศึกษาต่อ เป็นการเพิ่มจำนวนนักเรียนให้กับโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อีกด้วย ดังนั้น จึงได้กำหนดให้มีโครงการแนะแนวขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 2.3 เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง
- 2.4 เพื่อให้การดูแล ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม
- 2.5 เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคมที่เป็นประโยชน์และทันสมัยที่ผู้เรียนพึงได้รับ
- 2.6 เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนสมัครเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4
- 2.7 เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวสามารถเป็นแบบอย่างได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว
- 3.1.2 ผู้เรียนทุกคนได้รับข้อมูล สารสนเทศที่ครอบคลุมด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคมตลอดปีการศึกษา
- 3.1.3 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ทำแบบประเมินต่าง ๆ ในระบบ WKU MIS
- 3.1.4 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวด้านการประกอบอาชีพ
- 3.1.5 ผู้เรียนทุกคนได้รับคำปรึกษาและมีคุณครูดูแล ช่วยเหลือเมื่อต้องการความช่วยเหลือ
- 3.1.6 มีนักเรียนสมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เพิ่มขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.2.2 ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถตัดสินใจเลือกแนวทางด้านการศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างเหมาะสม
- 3.2.3 ผู้เรียนทุกคนได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	นางเจตสุภา มหาคุณากร คณะกรรมการงานแนะ แนว
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2565	นางเจตสุภา มหาคุณากร คณะกรรมการงานแนะ แนว
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	กันยายน 2565 - มีนาคม 2566	นางเจตสุภา มหาคุณากร คณะกรรมการงานแนะ แนว
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล	มีนาคม 2566	นางเจตสุภา มหาคุณากร

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		คณะกรรมการงานแนะแนว
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มีนาคม 2566	นางเจตสุภา มหาคุณากร คณะกรรมการงานแนะแนว

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ของที่ระลึก (ใช้ตอนออกแนะแนวโรงเรียนต่าง ๆ)	-	5,000	5,000	-	-	-	5,000
2	X Stand	7	600	4,200	-	-	-	4,200

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
3	อาหารว่าง (ให้กับสถาบันที่มา แนะแนวการศึกษา)	-	-	800	-	-	-	800
รวม								10,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียน ร้อยละ 100 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม 2. ผู้เรียน ร้อยละ 100 ยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง 3. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์และทันสมัย 4. ผู้เรียน ร้อยละ 100 ที่ต้องการความช่วยเหลือและคำปรึกษาได้รับการดูแล 5. มีนักเรียนสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 จำนวนเพิ่มขึ้น	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. ผลการประเมินในระบบ WKU MIS 4. ผลการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 5. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	1. แบบประเมินในระบบ WKU MIS 2. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 2. ผู้เรียนทุกคนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและใกล้ชิด ด้วยครูแนะแนว ครูที่ปรึกษานักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา และผู้เกี่ยวข้อง 3. ผู้เรียนทุกคนปลอดภัยจากสารเสพติด 4. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม 5. ผู้เรียนทุกคนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. ผลการประเมินในระบบ WKU MIS 4. ผลการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 5. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	1. แบบประเมินในระบบ WKU MIS 2. แบบรายงานผลการดำเนินการโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 ผู้เรียนทุกคนได้รับข้อมูล สารสนเทศที่ครอบคลุมด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคมตลอดปีการศึกษา
- 7.2 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้รู้จักตนเองจากการทำแบบประเมินต่าง ๆ ในระบบ WKU MIS
- 7.3 ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 7.4 ผู้เรียนทุกคนได้รับคำปรึกษาและมีคุณครูดูแล ช่วยเหลือเมื่อต้องการความช่วยเหลือ
- 7.5 มีนักเรียนสมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เพิ่มขึ้น
- 7.6 ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.7 ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถตัดสินใจเลือกแนวทางด้านการศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างเหมาะสม

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนทุกคนได้รับข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศที่ครอบคลุมด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคมตลอดปีการศึกษา และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้รู้จักตนเองจากการทำแบบประเมินต่าง ๆ ในระบบ WKU MIS รวมไปถึงได้รับคำปรึกษาและมีคุณครูดูแล ช่วยเหลือเมื่อต้องการความช่วยเหลือ สมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เพิ่มขึ้น มีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางเจตสุภา มหาคุณากร)



รายงานโครงการ พัฒนานักเรียนพิเศษเรียนร่วม

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

1.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กล่าวถึงหลักการว่าด้วยพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่ สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่ง บกพร่อง เช่นเดียวกัน ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น ๆ เป็นสำคัญ และต้องพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพ คณะครูผู้รับผิดชอบเด็กกลุ่มที่มีความบกพร่องการเรียนรู้จึงได้ พัฒนาหลักสูตรและแผนการเรียนร่วมสำหรับเด็กพิเศษเป็นรายบุคคล

ดังนั้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ถือเป็นหน้าที่ที่ต้องจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ค้นหาและพัฒนา ศักยภาพของตนให้สูงขึ้น รวมทั้งผู้ที่มีความสามารถพิเศษเพื่อที่จะได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้ถึงขีดความสามารถสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนพิเศษเรียนร่วมให้มีความสามารถตามศักยภาพและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจสามารถวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนพิเศษเรียนร่วมในการสร้างผลงานและเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการสั่งซื้อ
- 3.1.2 ครูร้อยละ 100 ที่เข้าร่วมอบรม
- 3.1.3 ครูร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจการอบรมเกี่ยวกับนักเรียนพิเศษเรียนร่วม
- 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะด้านภาษาไทยเพิ่มขึ้น
- 3.1.5 นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะด้านการคิดคำนวณเพิ่มขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ครบถ้วนการจัดการศึกษาได้ ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านการเรียนดีขึ้น การจัดกิจกรรมได้ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีการพัฒนาทางด้านร่างกาย มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรมนักเรียนพิเศษเรียนร่วม

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566	นางสาวนวรรตน์ โทอิน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566	นางสาวนวรรตน์ โทอิน

3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566	นางสาวนวรรตน์ โทอิน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566	นางสาวนวรรตน์ โทอิน
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566	นางสาวนวรรตน์ โทอิน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมนักเรียนพิเศษเรียนร่วม

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษร้อยปอนด์ ขนาด A4	2 แพค	300	600	-	-	-	600
2	กระดาษร้อยปอนด์ ขนาด190 แกรม	12 แผ่น	100	1,200	-	-	-	1,200
3	สีไม้	2 แพค	100	200	-	-	-	200
4	สีน้ำ	2แพค	100	200	-	-	-	200
5	สื่อการเรียน	1	1,300	1,300	-	-	-	1,300
รวม								3,500

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาโรงเรียนเรียนร่วม	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การสอบถาม - รายงานโครงการ	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบบันทึกการสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม สํารวจ - แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ

7.2 ครู/บุคลากรในโรงเรียน มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการพิเศษ
อย่างมีคุณภาพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ ครู/บุคลากรในโรงเรียน มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวนวรรตน์ โทอิน)



รายงานโครงการ ระบบงานวัดและประเมินผล

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณมล สุนทรสุข

1. หลักการและเหตุผล

งานวัดและประเมินผลการเรียนเป็นงานที่เกี่ยวกับครูและผู้เรียนดังนี้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนประจำวิชา ให้บริการ วัสดุ อุปกรณ์ หมึกและไขดิจิทัลเพื่อจัดทำแบบทดสอบในโรงเรียน และแบบทดสอบมาตรฐาน ส่วนการให้บริการครูประจำวิชา ครูผู้สอน และนักเรียน จัดทำใบคำร้องสอบแก้ตัว การส่งงานต่าง ๆ ส่งต่อครูประจำวิชา ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง เพื่อนำไปแก้ปัญหาการสอบไม่ผ่าน ทั้งในแพลตฟอร์ม และนอกแพลตฟอร์มที่ต้องมีการสรุปรายงาน ส่งต่อเป็นลายลักษณ์ เพื่อความชัดเจนของหลักฐานร่องรอย ซึ่งที่ผ่านมาไม่ได้มีการสนับสนุนต้องใช้อุปกรณ์สำนักงานเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งาน และเพื่อซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ทำให้เกิดความไม่คล่องตัว ผลงานที่ออกมาล่าช้า จึงได้เขียนโครงการเพื่อพัฒนางาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 จัดหาหมึก กระดาษไขในการจัดทำแบบทดสอบในโรงเรียน แบบทดสอบมาตรฐาน เอกสารของงานวัดผล
- 2.2 จัดหาอุปกรณ์ชดเชย ซ่อม แทนอุปกรณ์ชิ้นส่วนที่พังชำรุด
- 2.3 เกิดความสะดวคล่องแคล่วในการทำงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีจำนวนหมึก กระดาษไข ใช้ในการทำแบบทดสอบ และเอกสารงานวัดผลอย่างน้อย 60%
- 3.1.2 อุปกรณ์ที่ชำรุดได้รับการ ชดเชย ซ่อมแซมอย่างน้อย 50 %

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 แบบทดสอบ เอกสารงานวัดผล เอกสารที่จำเป็นต่าง ๆ มีใช้ ทันตามกำหนดปฏิทินการทำงาน

3.2.2 มีอุปกรณ์เครื่องพิมพ์ ที่ใช้งานได้ตามปกติ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวนฤมล สุนทรสุข
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวนฤมล สุนทรสุข
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวนฤมล สุนทรสุข

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พฤษภาคม 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวนฤมล สุนทรสุข
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	พฤษภาคม 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวนฤมล สุนทรสุข

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 จัดทำแบบทดสอบ ต้นฉบับข้อสอบ เอกสารงานวัดผล

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกพิมพ์ EPSON M2140 (120 mL)	7	417.3	2921.1	-	-	-	-

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
2	หมึกพิมพ์ Brother TN-1000	1	2,140	2,140	-	-	-	-
3	(brother Laser รุ่น HL-1110)				-	-	-	-
4	กระดาษโฟโต้ 160 แกรม 100 แผ่น BEAT	1	224.7	224.7	-	-	-	-
5	กระดาษบุรูป	50	3	150	-	-	-	-
6	คีย์บอร์ดคอมพิวเตอร์ไร้สาย	2	800	1,600	-	-	-	-
7	เมาส์คอมพิวเตอร์ไร้สาย	2	450	900	-	-	-	-
8	หมึกสำเนาดีจิทัลด	6	1,070	6,420	-	-	-	-
9	กระดาษไซขนาด A4	6	2,140	12,840	-	-	-	-
รวม								28,015.80

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. มีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องพิมพ์ ที่ใช้งานได้ ปกติเพียงพอ เหมาะสมกับลักษณะงาน อย่างน้อย 60%	1.ความทันเวลาในการใช้งานเอกสาร 2. การประเมินความพึงพอใจ 3. จำนวนการขอจัดทำสำเนาดีจิทัลด 4. สรุปเปรียบเทียบ การขอสำเนา กับความเพียงพอของวัสดุที่ใช้งาน	1.แบบประเมินความพึงพอใจ 2.แบบสรุปการขอจัดสำเนาดีจิทัลด 3 แบบสรุปการใช้วัสดุในการจัดทำ สำเนา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. มีความคล่องตัวในการทำงานเป็นไปตามกำหนดปฏิทินการวัดผลและความต้องการของโรงเรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 การจัดทำแบบทดสอบมีความคล่องตัว อุปกรณ์พอเพียง ทันเวลา
- 7.2 งานวัดผลสามารถจัดทำเอกสาร ที่จำเป็นครูผู้สอน ได้เหมาะสม ทันเวลา
- 7.3 ผู้สอนมีการได้จัดทำเอกสาร สื่อประกอบการพัฒนาผู้เรียน
- 7.4 มีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณภาพ ผู้เรียน
- 7.5 ครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา มีเอกสารร่องรอยติดตามผู้เรียนสอบแก้ตัวผ่านมากขึ้น

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

- ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
 ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนจัดทำแบบทดสอบมีความคล่องตัว อุปกรณ์พอเพียง ทันเวลา งานวัดผลสามารถจัดทำเอกสาร ที่จำเป็นครูผู้สอน ได้เหมาะสม ทันเวลา ผู้สอนมีการได้จัดทำเอกสาร สื่อประกอบการพัฒนาผู้เรียน มีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณภาพ ผู้เรียน ครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา มีเอกสารร่องรอยติดตามผู้เรียนสอบแก้ตัวผ่านมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
 (นางสาวนฤมล สุนทรสุข)



รายงานโครงการ สถานศึกษาพอเพียง

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวลัดดา สุขกฤติ

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวเองที่ดี ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบและคุณธรรมประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรทำ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคน ทุกระดับโดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษาฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) โดยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นพลเมืองและพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อเป็นกรอบให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนสู่สถานศึกษาต่อไป

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงจัดทำโครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เข้ามาเป็นหลักในการบริหารจัดการสถานศึกษาในทุกมิติ มีการจัดการเรียนการสอนที่สอดแทรกกระบวนการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นหลักคิด และหลักปฏิบัติของผู้เรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาได้เรียนรู้และพัฒนาการปฏิบัติตน การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา สามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
4. เพื่อให้โรงเรียนมีฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแหล่งการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.1.2 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาสามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3.1.3 ครูจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 3.1.4 นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งการเรียนรู้

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.2.2 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน สามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3.2.3 ครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 3.2.4 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ร้อยละ 80 ใช้ฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งการเรียนรู้

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวลัดดา สุขภูดี และคณะครูทุกคน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวลัดดา สุขภูดี และคณะครูทุกคน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวลัดดา สุขภูดี และคณะครูทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวลัดดา สุขภูดี และคณะครูทุกคน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นางสาวลัดดา สุขภูติ และคณะครูทุกคน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมสถานศึกษาพอเพียง

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าใช้จ่ายในโครงการสถานศึกษา พอเพียง และโครงการโรงเรียน คุณธรรม สพฐ.	1	100,000	100,000	-	-	-	100,000
รวม								100,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน สามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ - ครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ - นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ร้อยละ 80 ใช้ฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งการเรียนรู้ ด้านคุณภาพ - นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาสามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ - ครูจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ - นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งการเรียนรู้	การประเมิน การประเมิน	แบบประเมิน แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7.2 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาสามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้

7.4 โรงเรียนมีฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งการเรียนรู้ ให้กับนักเรียน ครูผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ โรงเรียนมีฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งการเรียนรู้ ให้กับนักเรียน ครูผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวลัดดา สุขฤดี)



รายงานโครงการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5 ☒ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายฐากร ด้วงชนะ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และเหมาะสม

การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับ
มาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

3.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่ม
สาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับ
มาตรฐานสากล

เชิงปริมาณ

3.2 ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำ
หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและ
เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	นายฐาณกร ดั่งชนะ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม	ตุลาคม 2565	นายฐาณกร ดั่งชนะ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	สิงหาคม - กันยายน 2564 ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2564 / พ.ค. 2565	นายฐากร ดั่งชนะ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นายฐากร ดั่งชนะ
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	พฤศจิกายน 2565 – ตุลาคม 2566	นายฐากร ดั่งชนะ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าหมอกำขวัญ	1	3,000	3,000	-	-	-	3,000
2	ค่าฉลากงานปัจฉิม	1	3,000	3,000	-	-	-	3,000
3	ค่าเครื่องไหว้	1	500	500	-	-	-	500
4	ค่าอุปกรณ์เครื่องเสียง	1	3,000	3,000	-	-	-	3,000
5	ค่าดอกไม้แก่นักเรียนดีเด่น	1	500	500	-	-	-	500
รวม								10,000

5.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ป้ายประชาสัมพันธ์	1	1,000	1,300	-	-	-	1,300
2	อาหารว่าง 2 มื้อ (มื้อละ 35 บาท)	53	70	3,710	-	-	-	3,710

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
3	อาหารกลางวัน 1 มื้อ (มีอิสระ 50 บาท)	53	50	2,650	-	-	-	2,650
4	ค่าจัดทำเอกสารการอบรม	1	1,040	1,340	-	-	-	1,340
รวม								9,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ด้านคุณภาพ ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	1. แบบประเมินหลักสูตร 2. สติธิการเรียนต่อระดับอุดมศึกษา 3. แบบประเมินหลักสูตร 4. สติธิการเรียนต่อระดับอุดมศึกษา	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 1. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ครูผู้สอนได้เข้าใจหลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรฐานสมรรถนะ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ครูผู้สอนได้เข้าใจหลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายฐากร ดั้วชนะ)



รายงานโครงการ ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☐ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาพร ทองกลม

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ 3 กิจกรรม คือกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ในข้อ 273 ว่าการเดินทางไกลและพักแรม ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีการสอนวิชาลูกเสือ - เนตรนารีขึ้น เพื่อช่วยให้เยาวชนของชาติได้พัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบเห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ มีทักษะ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ การเดินทางไกลและแรมคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่ร่วมกัน ทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือ เพิ่มเติม เพื่อการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและรองรับการประเมินประกันคุณภาพภายนอกของ สมศ. ตัวบ่งชี้พื้นฐาน ที่ 2.3 กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์เห็นความสำคัญของการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ – เนตรนารี เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ทำกิจกรรมร่วมกันก่อให้เกิดความสามัคคี มีประสบการณ์ตรง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ จึงกำหนดให้มีการอยู่ค่ายพักแรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งพาตนเอง
- 2.2 เพื่อให้ความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
- 2.3 เพื่อให้บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์
- 2.4 เพื่อให้รู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- 2.5 เพื่อให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ลูกเสือ-เนตรนารีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 จำนวน 379 คน
 - 3.1.2 ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 25 คน
- รวมทั้งสิ้นจำนวน 404 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ลูกเสือ-เนตรนารีที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง พึ่งพาตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ สามารถฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน
- 3.2.2 ลูกเสือ-เนตรนารีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ผู้กำกับลูกเสือ ม.1-3) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) จากการจัดค่ายพักแรมในปีที่ผ่านมา 3. การร่วมพลังความคิดแก้ไขปัญหา เลือกสถานที่ในการจัด	28-30 กันยายน 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน

ค่ายพักแรม ค่าใช้จ่าย และปรับหลักสูตรการจัดค่ายพักแรมให้เหมาะสมกับบริบท (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบการจัดค่ายพักแรม การสำรวจค่ายพักแรม เพื่อคัดเลือกค่ายที่เหมาะสมที่สุด (มิติที่ประชุมได้ลงความเห็นว่ายค่ายพรหมวัฒนาเป็นค่ายที่เหมาะสม)		
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมายผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	3-4 ตุลาคม 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนนำลูกเสือ-เนตรนารีไปจัดค่ายพักแรมตามวันและเวลาที่กำหนด	21-23 ธันวาคม 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	30 ธันวาคม 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	28-30 ธันวาคม 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และหัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีแต่ละระดับ

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมค่ายพักแรม ลูกเสือ - เนตรนารี

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าที่พักและอาหาร 7 มื้อ ครู 25 คน จำนวน 2 คืน	25	500	-	-	12,500	-	12,500
2	ค่าที่พักและอาหาร 7 มื้อ นักเรียน 384 คน จำนวน 2 คืน	379	480	-	-	181,920	-	181,920
3	ค่าจ้างเหมารถสัปดาห์จำนวน 9 คัน	9	8,000	-	-	72,000	-	72,000
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึก - ค่ารอบกองไฟ 1,000 - ค่าดนตรี 2,500 - ค่าเครื่องสักการะ 1,500	-	5,500	-	-	5,500	-	5,500
รวม								271,920

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - ร้อยละ 100 ของลูกเสือ-เนตรนารีชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น คณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และบุคลากร ทางการศึกษา ได้เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน	1. การเข้าร่วมโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึง พอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
		3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ด้านคุณภาพ - ร้อยละ 100 ของลูกเสือ-เนตรนารีที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง พึ่งพาตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ สามารถฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศไทย - ลูกเสือ-เนตรนารีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ	1. การประเมินความรู้ความเข้าใจ ทักษะจากการร่วมกิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

1. ลูกเสือ-เนตรนารีนี้นิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งพาตนเอง
2. ลูกเสือ-เนตรนารีมีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
3. ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นผู้บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์
4. ลูกเสือ-เนตรนารีนี้อาจรู้จักรักษาและฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
5. ลูกเสือ-เนตรนารีนี้อาจรู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศไทย

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ลูกเสือ-เนตรนารีมีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื้อฟัง และฟังพาตนเอง มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น เป็นผู้บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ รู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม และจ้กรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวนภาพร ทองกลม)



รายงานโครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม 1.กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์

2.กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาผู้เรียนส่งเสริมการมีอาชีพ

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☐ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่พัฒนาเยาวชนในด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย อุดมคติ มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตอาสา ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ การจัดกิจกรรมดังกล่าวให้ได้ผลจะต้องใช้กระบวนการจัดกิจกรรมค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคม เพื่อบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ความภาคภูมิใจในความสำเร็จ การอยู่ค่ายจิตอาสา จึงเป็นกิจกรรมที่สามารถสนองตอบความต้องการนักเรียนผู้มีจิตอาสา

โครงการนี้นอกจากจะเกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนและต่อตัวผู้เรียนอย่างยิ่ง คือ สร้างระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ความเป็นผู้มีจิตอาสา และยังเป็นการฝึกความอดทน รู้จักประยุกต์ใช้แก้ปัญหา และช่วยเหลือผู้อื่น ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมไทยได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อุดมคติ คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น รู้จักแบ่งปัน มีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎหมายบ้านเมือง มีกิริยา วาจา สุภาพเรียบร้อย

2.2 เพื่อสร้างประสบการณ์ให้นักเรียนได้มีโอกาสอยู่ค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทและมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 จำนวน 430 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 23 คน

รวมทั้งสิ้นจำนวน 453 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม

3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรจิตอาสา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	28-29 ก.ย.65	ครูกลุ่มงานกิจกรรม จิตอาสาทุกท่าน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	3-4 ต.ค. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ และครูกลุ่มงาน กิจกรรมจิตอาสาทุก ท่าน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	26-28 ธ.ค. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ และครูกลุ่มงาน กิจกรรมจิตอาสาทุก ท่าน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	28-30 ธ.ค. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ นางสาววัลลี สายดั่ง นายบุรภัทร พัฒนะ
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)	28-30 ธ.ค. 65	ครูกลุ่มงานกิจกรรมจิต อาสาทุกท่าน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.2 กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาผู้เรียนส่งเสริมการมีอาชีพ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	28-29 ก.ย.65	ครูกลุ่มงานกิจกรรมจิตอาสาทุกท่าน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	3-4 ต.ค. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ และครูกลุ่มงานกิจกรรมจิตอาสาทุกท่าน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	26-28 ธ.ค. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ และครูกลุ่มงานกิจกรรม จิตอาสาทุกท่าน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	28-30 ธ.ค. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ นางสาววัลลี สายดั่ง นายบุรภัทร พัฒนะ
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	28-30 ธ.ค. 65	ครูกลุ่มงานกิจกรรม จิตอาสาทุกท่าน

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอาหาร จำนวน 6 มื้อๆละ 50	430	300	-	-	129,000	-	129,000
2	ค่าที่พัก	430	100	-	-	43,000	-	43,000
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	26	900	-	-	23,400	-	23,400
4	ค่าวัสดุฝึก	430	30	-	-	12,900	-	12,900
5	ค่ายานพาหนะ	8	11,000	-	-	99,000	-	99,000
6	ค่าใช้สอยอื่น ๆ (ภายในค่าย)		5,500	-	-	5,500	-	5,500
รวม								312,800

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ด้านปริมาณ - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียน วิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ร้อยละ 100 เข้าร่วม กิจกรรมเข้าค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญ ประโยชน์ 1 ครั้ง ใช้เวลา 3 วัน 2 คืน - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียน วิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 100 เข้าร่วม	การประเมินเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมฝึกอบรมส่งเสริม การมีอาชีพให้กับนักเรียน		
2. ด้านคุณภาพ - นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมร้อยละ 100 - นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	นักเรียนทำใบงานการประเมิน ความพึงพอใจ	ใบงานและแบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์

7.2 นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมจิตอาสาในโรงเรียนและชุมชนมากขึ้น

7.3 นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์ นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมจิตอาสาในโรงเรียนและชุมชนมากขึ้น นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์)



รายงานโครงการ กิจกรรมชุมชน

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- ☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5
- กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวติพร แยมคุ้ม

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม นโยบายหนึ่งของรัฐบาล คือ ชุมชน ภาควิชาการลง แต่ต้องไม่กระทบเนื้อหาหลักที่เด็กๆ ควรเรียนรู้ ซึ่งหมายความว่าครูต้องใช้ความสามารถ ในการออกแบบการเรียนรู้ให้ นักเรียนได้สาระที่ต้องรู้ครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากนโยบาย การลดเวลาเรียนดังกล่าว จึงนำมาสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้โรงเรียนเรียนภาค จัดเป็นกิจกรรมที่มีความหลากหลายที่ช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ ความมีน้ำใจต่อกัน การทำงานเป็น ทีม และที่สำคัญควรมีกิจกรรมกระตุ้นให้เด็กได้ค้นหาศักยภาพและความชอบของตนเอง ซึ่งเชื่อว่าเด็ก ทุก คนมีความพิเศษ มีความสามารถในแบบฉบับของตนเอง จากที่กล่าวข้างต้น

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ รับนโยบายของ รัฐบาลเกี่ยวกับการ บริหารจัดการเวลาเรียน “กิจกรรมชุมชน” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่าง เป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วย ตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้ มีคุณภาพ และมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพนักเรียนแต่ละบุคคล

2.3 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ชุมนุม” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของแต่ละ บุคคล

2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนา ตนเองตาม ความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

2.5 เพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัด การศึกษาของ โรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 สถานศึกษาสามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ชุมนุม” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนา ตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 65 - มี.ค. 66	นางสาวรติพร แยมคุ้ม

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พ.ย. 65	นางสาวรติพร แยมคุ้ม
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พ.ย. 65	นางสาวรติพร แยมคุ้ม
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มี.ค. 66	นางสาวรติพร แยมคุ้ม

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนสามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และ จัดกิจกรรม “ชุมชน” ได้อย่างเหมาะสม 2. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความ สนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้ ด้านคุณภาพ - กิจกรรมได้รับการประเมินในระดับดี	การสังเกต/ประเมินสถานที่จริง แบบประเมินความพึงพอใจ/การสังเกต ร้อยละ 80 ของกิจกรรมได้รับผลการประเมินในระดับดี	แบบสรุปและรายงานผล สรุปรายงานกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 สามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และ จัดกิจกรรม “ชุมชน” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ
ด้านปฏิบัติ

7.2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ชุมชน” ได้อย่างเหมาะสม

7.3 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนา ตนเองตามความ สนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

7.4 พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัด การศึกษาของโรงเรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

สามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และ จัดกิจกรรม “ชุมนุม” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ชุมนุม” ได้อย่างเหมาะสม นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนา ตนเองตามความ สนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้ พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัด การศึกษาของโรงเรียน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวรติพร แยมคุ้ม)



รายงานโครงการ พัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☐ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- ☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลืตา รอดม่วง

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเองพึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจ ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อวางแผนในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด เป็นผู้ที่มีความทักษะทั้งด้านการคิดและการทำงานสามารถศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพตามความถนัดได้

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้มีโครงการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหาร มีการพัฒนาตนเองในลักษณะของการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ ช่วยเหลือผู้อื่นและรับผิดชอบต่อสังคม และที่สำคัญฝึกความมีระเบียบวินัยในตนเอง ซึ่งเป็นสิ่งที่นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังการมีระเบียบวินัย เสริมสร้างความรักสามัคคี อุทิศตนรักชาติให้กับนักเรียน

ในสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหาร ได้พัฒนาบุคลิกภาพ และลักษณะผู้นำ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักศึกษาวิชาทหารได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะผู้นำ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและมีจิตอาสา
จำนวน 62 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักศึกษาวิชาทหาร มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคีและมีอุดมการณ์ความรักชาติ รักสถาบัน
พระมหากษัตริย์ มีจิตอาสา ตลอดจนมีสมรรถภาพร่างกายที่แข็งแรง

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รัตนม่วง
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 65	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รัตนม่วง

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	มกราคม - กันยายน 2566	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 66	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	ตุลาคม 66	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักศึกษาวิชาทหาร มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคีและมี อุดมการณ์ความรักชาติ รักสถาบันพระมหากษัตริย์ มีจิต อาสา ตลอดจนมีสมรรถภาพร่างกายที่แข็งแรง 100 % ด้านคุณภาพ 1. นักศึกษาวิชาทหารได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะ ผู้นำ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและมีจิตอาสา	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม 1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม 1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคี และมีอุดมการณ์ความรักชาติ
- 7.2 นักศึกษาวิชาทหาร มีบุคลิกภาพและลักษณะของผู้นำ
- 7.3 ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคี และมีอุดมการณ์ความรักชาติ มีบุคลิกภาพและลักษณะของผู้นำ ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง)



รายงานโครงการ ยกระดับคุณภาพการจัดกิจกรรมลูกเสือโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6
- ☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาพร ทองกลม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้กลยุทธ์ที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นงาน เชิงวิชาการให้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เรื่องที่สำคัญที่สุด คือ คุณภาพของผู้เรียนซึ่งแนวทางในการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่จะประสบผลสำเร็จจึงควรมีนโยบายที่ชัดเจน มุ่งไปสู่คุณภาพของผู้เรียน เพราะถือเป็นหัวใจของการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาที่เน้นเป้าหมายว่า จะต้องสร้างคนให้มีความสามารถ มีคุณธรรม มีความสุข เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทย โดยการเน้นการปฏิบัติการณ์นี้ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์พิจารณาเห็นว่ากิจกรรมลูกเสือเป็นกระบวนการที่มีประโยชน์ เพราะผู้เข้าร่วมกิจกรรม สามารถนำวิธีการของลูกเสือไปประยุกต์ใช้จัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาได้อย่างดียิ่ง จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมบูรณาการ สมานฉันท์ สร้างสรรค์และพัฒนาเยาวชนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบและมีความสามัคคี มีการพัฒนาตนเองให้อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อปลุกฝังและส่งเสริมให้ลูกเสือมีความรักชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2.3 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชา และบุคลากรทางลูกเสือ น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทยและถวายเป็นกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ลูกเสือ เนตรนารี ที่เข้าร่วมกิจกรรม มีระเบียบวินัย คุณธรรมและมีความรับผิดชอบ
- 3.1.2 ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และบุคลากรทางลูกเสือ มีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมลูกเสือ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ลูกเสือ-เนตรนารีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการ
- 3.2.2 ลูกเสือ-เนตรนารี และผู้กำกับลูกเสือทุกคนในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2.3 บุคลากรทุกคนมีอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือเพียงพอต่อความต้องการ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) จากการปีที่ผ่านมา 3. การร่วมพลังความคิดแก้ไขปัญหา เลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย และปรับหลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบท (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบกิจกรรมตามโครงการและการจัดการเรียนการสอน	ตุลาคม 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมายผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2565	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางไว้ ดังนี้		นางสาวนภาพร ทองกลม

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาบุคลากรทางลูกเสือ - ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น - ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้ชั้นสูง - ทบทวนการบริหารงานลูกเสือผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน 2. ปรับปรุง/พัฒนาห้องลูกเสือ 3. กิจกรรมวันวิชาการ 4. กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ 5. กิจกรรมอบรมลูกเสืออาสา (ดับเพลิง CPR คนจมน้ำ)	ตลอดปีงบประมาณ ตลอดปีงบประมาณ 25 พฤศจิกายน 2565 1 กรกฎาคม 2566 พฤษภาคม – กันยายน 2566	และคณะผู้กำกับลูกเสือ- เนตรนารีทุกคน นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ- เนตรนารีทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	นางสาวนภาพร ทองกลม และคณะผู้กำกับลูกเสือ- เนตรนารีทุกคน
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	นางสาวนภาพร ทองกลม และหัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ- เนตรนารีแต่ละระดับ

5.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางลูกเสือ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	- ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ขั้นความรู้เบื้องต้น - ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ขั้นความรู้ขั้นสูง - ทบทวนการบริหารงานลูกเสือ - ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-
รวม								-

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ปรับปรุง/พัฒนาห้องลูกเสือ - ประตู หน้าต่าง	-	10,000	-	-	10,000	-	10,000
รวม								10,000

5.3 กิจกรรมวันวิชาชีพ

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันวิชาการ ชาตังพงวมาลา (2,000) เครื่องสัการะ (1,000) โต๊ะหมู่ (ใช้ของห้องราชพฤกษ์)	-	3,000	-	-	3,000	-	3,000
รวม								3,000

5.4 กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ แห่งชาติ เครื่องสักการะพวงมาลัยดอกไม้ม (1,500) พู่ไม้ถ้อย 500 ไว้นิล 1,000	-	3,000	-	-	3,000	-	3,000
รวม								3,000

5.5 กิจกรรมอบรมลูกเสืออาสา (ดับเพลิง CPR คนจมน้ำ) บูรณาการกับโครงการ รร.ปลอดภัย

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-	-	-
2	ค่าอุปกรณ์ฝึก	-	-	-	-	-	-	-
รวม								-

* หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ - บุคลากรทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเอง - ลูกเสือผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- สังเกต - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ - บุคลากรทุกคนสามารถจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และบุคลากรทางลูกเสือที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ทำให้เกิดความรัก สามัคคี สร้างความเป็นปึกแผ่นให้เกิดขึ้นในครอบครัวและสังคม	- ติดตามประเมินผล และสรุปรายงานการจัดกิจกรรม	- เอกสารรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

1. ลูกเสือ เนตรนารี ได้รับการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบ
2. ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และบุคลากรทางลูกเสือ สามารถจัดกิจกรรมที่ได้รับนำไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ลูกเสือ เนตรนารี ได้รับการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และบุคลากรทางลูกเสือ สามารถจัดกิจกรรมที่ได้รับนำไปบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวนภาพร ทองกลม)



รายงานโครงการ ICT เพื่อการเรียนรู้การสอน

☒ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5 ☒ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายฐาณกร ดวงชนะ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศเจตนารมณ์ให้มีการปฏิรูปการเรียนรู้การสอนอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ทักษะในการสืบค้นข้อมูล และปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน ชีวิตการทำงานและการดำเนินงานด้านต่างๆจนบางครั้งอาจเปรียบข้อมูลและสารสนเทศได้เสมือนกับสายเลือดที่หล่อเลี้ยงการทำงานทุกด้าน เพราะถ้าข้อมูลและสารสนเทศมีความถูกต้องเป็นปัจจุบันทำให้การเรียนรู้มีศักยภาพยิ่งขึ้น

เพื่อดำเนินการตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้ดำเนินโครงการปฏิรูปการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและการเปลี่ยนแปลงการเรียนการสอนในสถานศึกษาตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครู และบุคลากรมีอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนและอุปกรณ์สำหรับใช้งานด้าน ICT
2. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มงานต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้จากการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูและบุคลากรโรงเรียนครูผู้สอนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายเพื่อการจัดการเรียนรู้

3.2 เจริญปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเป็นบุคคลแห่งยุค ICT ร้อยละ 80

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้ และเพื่อการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 80

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) จากการปีที่ผ่านมา 3. การร่วมพลังความคิดแก้ไขปัญหา เลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย และปรับหลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบท (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบกิจกรรมตามโครงการและการจัดการเรียนการสอน	ตุลาคม 2565	นายฐากร ดัวงชนะ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมายผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2565	นายฐากร ดัวงชนะ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางไว้	สิงหาคม - กันยายน 2565 ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2565 / พ.ค. 2566	นายฐากร ดัวงชนะ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	นายฐากร ดั้วชนะ
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	นายฐากร ดั้วชนะ

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	(ตัวควบคุมแอคเซสพอยต์)	1	3,600	-	-	3,600	-	3,600
2	Dual band Gigabit WI-FI 6	8	5,500	-	-	44,000	-	44,000
3	Managed Switch with 24- Port PoE+	1	15,000	-	-	15,000	-	15,000
4	Wall rack 9u	1	4,500	-	-	4,500	-	4,500
5	รางไฟ	1	1,600	-	-	1,600	-	1,600
6	พัดลมคู่	1	1,900	-	-	1,900	-	1,900
7	งานติดตั้งระบบไฟฟ้า พร้อม อุปกรณ์ตู้ Rack	1	7,000	-	-	7,000	-	7,000
8	งานติดตั้งระบบสาย UTP Cat6	8	5,500	-	-	44,000	-	44,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
9	งานแบบไดอะแกรม	1	20,000	-	-	20,000	-	20,000
10	ดูแลระบบ	1	0	-	-	0	-	0
รวม								141,600

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์และเป็นบุคคลแห่งยุค ICT ร้อยละ 80 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการสื่อสาร การ เรียนรู้ และเพื่อการ จัดการเรียนรู้ ร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้จากการเรียนรู้โดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูและบุคลากรโรงเรียน ครูผู้สอนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ หลากหลายเพื่อการจัดการเรียนรู้	1. ทำแบบประเมิน 2. สังเกตจากผู้ใช้งาน 1. ทำแบบประเมิน 2. สังเกตจากผู้ใช้งาน	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 1. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ครูผู้สอนได้ใช้ระบบเครือข่ายในการสอนควบคู่กับการใช้งานอุปกรณ์ ICT ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ครูผู้สอนได้ใช้ระบบเครือข่ายในการสอนควบคู่กับการใช้งานอุปกรณ์ ICT ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายธำกร ด้วงชนะ)



รายงานโครงการ เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 9(6) กล่าวถึงการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษา

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองนั้น กระทรวงศึกษาธิการมีมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษาและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับชั้น ในรูปแบบที่หลากหลาย รวมทั้งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งโรงเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญว่า ความคิดเห็นของผู้ปกครองและชุมชน มีผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ถ้าผู้ปกครองสามารถส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมสนองตอบความต้องการทางการเรียนและความสามารถอันหลากหลายของเด็ก ก็จะทำให้โครงการต่าง ๆ มีโอกาสประสบความสำเร็จมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้และแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองนั้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชนให้ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปกครอง ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนตามนโยบายของโรงเรียน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมของผู้เรียน เสริมความรู้ เสริมประสบการณ์ ดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมประเพณีและ ส่งเสริมความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

2.2 เพื่อให้ผู้ปกครอง มีความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบ้าน สถานศึกษา ในลักษณะของเครือข่ายผู้ปกครอง มีการติดต่อประสานงาน มีการสื่อสารที่รวดเร็ว ระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

2.3 เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดระหว่าง ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จำนวน 26 ห้องเรียน ๆ ละ 2 คน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.1.2 ครูที่ปรึกษานักเรียนทุกระดับชั้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

3.2.2 ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และมีความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1-10 ต.ค.65	-กลุ่มบริหารงาน กิจการนักเรียนทุก ท่าน -หัวหน้าระดับ -ครูที่ปรึกษา

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(P_Plan) ร่วมวางแผน 5. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 6. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 7. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 8. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 9. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	1-15 พ.ย. 65	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ ครูกลุ่มบริหารงาน กิจการนักเรียนทุก ท่าน -หัวหน้าระดับ -ครูที่ปรึกษา
(D_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 10. ปฏิบัติตามแผน ดังนี้ 10.1 จัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 2/2565 และ ภาคเรียนที่ 1/2566	-ภาคเรียนที่ 2/2565 -ภาคเรียนที่ 1/2566	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ ครูกลุ่มบริหารงาน กิจการนักเรียนทุก ท่าน -หัวหน้าระดับ -ครูที่ปรึกษา
(C_Check/Evaluation) ร่วมติดตามประเมินผล 11.การนิเทศ กำกับ ติดตาม 12. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 13. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 14. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค.-ก.ย. 66	นางอัมพร ศรีภูมิ นางสาววลี สายด้วง นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) 1การจัดกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครองและ ชุมชนประสบความสำเร็จ ร้อยละ 90 ผลผลิต (Output) 1ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง ให้การ ส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการศึกษาทุก กิจกรรม ร้อยละ 90	- สํารวจความคิดเห็น	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง
 และใช้งบประมาณการจัดการในโครงการนี้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
 (นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์)



รายงานโครงการ ป้องกันและแก้ไขยาเสพติด/สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุข

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศักดิ์ มังคะรัตน์

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสถานการณ์ยาเสพติดในสถานศึกษา มีการแพร่ระบาดเข้าไปเกือบทุกแห่งแม้แต่โรงเรียนที่ไม่คาดคิดว่าจะมี แต่ยาเสพติดที่ก่อปัญหาและความยุ่งยากให้กับหน่วยงานและส่งผลกระทบต่อประเทศชาติมากที่สุด ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จึงกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และให้ความรู้แก่นักเรียน ฝึกทักษะและประสบการณ์เรื่องยาเสพติด โดยได้รับความร่วมมือหน่วยงานราชการ “การดูแลป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด ต้องพยายามสร้างมาตรการทางสังคม ในการที่จะช่วยป้องกันปัญหายาเสพติดในวัยรุ่น เนื่องจากยาเสพติดได้เข้ามาชักจูงหรือครอบงำวัยรุ่นได้ง่าย เพราะทัศนคติที่ถูกปลูกฝังในเด็ก เยาวชนว่าแหมหรือเปล่า เมื่อเสพยาแล้วก็จะแหม จะเท จะเป็นแมน จะเป็นคนกล้า การทำทายกันแบบนี้ทำให้เด็กมีค่านิยมที่ผิดไป เมื่อมีค่านิยมที่ผิด ก็ต้องเปลี่ยนค่านิยมใหม่ เปลี่ยนทัศนคติใหม่”

“ในการแก้ปัญหายาเสพติดสำหรับเยาวชนนั้น ต้องสร้างภูมิคุ้มกันอย่างเข้าใจถึงจิตใจ ความต้องการของเขา เพราะบางครั้งการเกิดปัญหายาเสพติดก็มาจากหลายสาเหตุ เราต้องสร้างค่านิยมใหม่ ต้องสร้างความมั่นใจให้เขารู้สึกดีกับตัวเอง ให้เขาได้สนุกโดยพยายามหากิจกรรมต่างๆมาใช้ เช่น ดนตรี กีฬา สิ่งเหล่านี้ทำให้คนมีสังคม มีร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตดี เป็นสิ่งที่คนรุ่นใหม่ควรมาร่วมด้วยกัน”

“การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดจากสังคมไทย ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้ด้วยการทำงานขององค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกองค์กร ทุกฝ่ายต้องช่วยกัน และการรวมตัวกันของผู้ที่มีความตั้งใจที่จะไม่ไป

ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จะทำให้เกิดพลังในการร่วมกันป้องกันปัญหายาเสพติดอย่างเข้มแข็ง” พระดำรัส
ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ในปัจจุบันสถานการณ์ยาเสพติดในสถานศึกษา มีการแพร่ระบาดเข้าไปเกือบทุกแห่งแม้แต่โรงเรียน
ยาเสพติดก่อปัญหาและความยุ่งยากให้กับหน่วยงานและส่งผลกระทบต่อประเทศชาติมากที่สุด ดังนั้นโรงเรียน
วิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและให้ความรู้
แก่นักเรียน ฝึกทักษะและประสบการณ์เรื่องยาเสพติด โดยได้รับความร่วมมือหน่วยงานราชการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับยาเสพติด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรม TO BE NUMBER ONE เพื่อห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 823 คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ซึ่ง
คิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด
- 3.2.2 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด
และกิจกรรม TO BE NUMBER ONE

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2.การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	นายศักดิ์ดา มังคะรัตน์ นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน	ตุลาคม 2565	นายศักดิ์ดา มังคะรัตน์ นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 2566	นายศักดิ์ดา มังคะรัตน์ นางสาววัลลีย์ สายด้วง

5.2 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	แม่็กเย็บกระต่าย	6	100	600	-	-	-	600
2	แม่็กเข้าเล่ม	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	กรรไกร	10	50	500	-	-	-	500
4	คัตเตอร์	3	100	300	-	-	-	300
5	แฟ้มใส่เอกสาร	3	200	600	-	-	-	600
รวม								3,000

5.3 กิจกรรมวันรณรงค์งดสูบบุหรี่โลก (31 พฤษภาคม)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

5.4 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายน)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ที่ตรวจปัสสาวะ	20	50	1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 694 คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 90 ด้านคุณภาพ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด	การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต แบบตรวจเช็คการเข้าร่วม แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

7.2 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายศักดิ์ดา มังคะรัตน์)



รายงานโครงการ TO BE NUMBER ONE

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอัมพร ศรีภูมิ

1. หลักการและเหตุผล

“การดูแลป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด ต้องพยายามสร้างมาตรการทางสังคม ในการที่จะช่วยป้องกันปัญหาเสพติดในวัยรุ่น เนื่องจากยาเสพติดได้เข้ามาชักจูงหรือครอบงำวัยรุ่นได้ง่าย เพราะทัศนคติที่ถูกปลูกฝังในเด็กเยาวชนว่าแฉ่หรือเป่า เมื่อเสพยาแล้วก็จะแฉ่ จะเท่ จะเป็นแมน จะเป็นคนกล้า การทำหายกันแบบนี้ทำให้เด็กมีค่านิยมที่ผิดไป เมื่อมีค่านิยมที่ผิด ก็ต้องเปลี่ยนค่านิยมใหม่ เปลี่ยนทัศนคติใหม่”

“ในการแก้ปัญหาเสพติดสำหรับเยาวชนนั้น ต้องสร้างภูมิคุ้มกันอย่างเข้าใจถึงจิตใจ ความต้องการของเขา เพราะบางครั้งการเกิดปัญหาเสพติดก็มาจากหลายสาเหตุ เราต้องสร้างค่านิยมใหม่ ต้องสร้างความมั่นใจให้เขารู้สึกดีกับตัวเอง ให้เขาได้สนุกโดยพยายามหากิจกรรมต่างๆมาใช้ เช่น ดนตรี กีฬา สิ่งเหล่านี้ทำให้คนมีสังคม มีร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตดี เป็นสิ่งที่คนรุ่นใหม่ควรมาร่วมด้วยกัน”

“การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดให้หมดจากสังคมไทย ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้ด้วยการทำงานขององค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกองค์กร ทุกฝ่ายต้องช่วยกัน และการรวมตัวกันของผู้ที่มีความตั้งใจจะไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จะทำให้เกิดพลังในการร่วมกันป้องกันปัญหาเสพติดอย่างเข้มแข็ง”

พระดำรัสทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ในปัจจุบันสถานการณ์ยาเสพติดในสถานศึกษา มีการแพร่ระบาดเข้าไปเกือบทุกแห่งแม้แต่โรงเรียนที่ไม่คาดคิดว่าจะมี แต่ยาเสพติดที่ก่อปัญหาและความยุ่งยากให้กับหน่วยงานและส่งผลกระทบต่อประเทศชาติมากที่สุด

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จึงกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและให้ความรู้แก่นักเรียน ฝึกทักษะและประสบการณ์เรื่องยาเสพติด โดยได้รับความร่วมมือหน่วยงานราชการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับยาเสพติด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรม TO BE NUMBER ONE เพื่อห่างไกลยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 694 คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติดและกิจกรรม TO BE NUMBER ONE

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	นางอัมพร ศรีภูมิ สิบเอกอนุกุล แสงสม ราษฎร์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)	พ.ย. 65 - ก.พ. 66	นางอัมพร ศรีภูมิ นางสาววลี สายด้วง สิบเอกอนุกุล แสงสม ราษฎร์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1.กิจกรรม TO BE NUMBER ONE 1.1 ให้นักเรียนออกกำลังกายทุกวันอังคาร 1.2 ทำกิจกรรมเปิดกีฬาประจำปี 2. กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE 2.1 ให้นักเรียนระดับ ม.1 กับ ม.4 สมัครเป็นสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE 2.2 รับคำปรึกษาจากนักเรียนทุกคนที่มีปัญหาต่าง ๆ โดยมี ศูนย์เพื่อนใจช่วย 2.3 เตรียมส่งแข่งขันชมรมระดับจังหวัด 3. กิจกรรม TO BE NUMBER ONE IDOL 3.1 คัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจในการร้องเพลงและเต้น เพื่อส่งเป็นตัวแทนของโรงเรียนไปแข่งขันระดับจังหวัด 3.2 เตรียมฝึกซ้อมให้นักเรียนไประดับภาค 4. กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ลูกทุ่ง 4.1 ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อแสดงในการต่าง ๆ ของโรงเรียนเช่น วันแม่ วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯลฯ 5. กิจกรรม TO BE NUMBER ONE DANCE 5.1 คัดเลือกนักเรียนไปแข่งขัน TO BE NUMBER ONE DANCE ระดับจังหวัด	ก.พ. 66 – ส.ค. 66	นางอัมพร ศรีภูมิ นางสาววลี สายด้วง สิบเอกนุกูล แสงสม ราษฎร์ นางสาวนภาพร ทองกลม นายจักรพงษ์ บงการณ นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)	ตุลาคม 2566	นางอัมพร ศรีภูมิ สิบเอกนุกูล แสงสม ราษฎร์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 2566	นางอัมพร ศรีภูมิ สิบเอกนุกูล แสงสม ราษฎร์

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ป้ายประชาสัมพันธ์	5	1,000	5,000	-	-	-	5,000
2	ทำรูปเล่ม เอกสารเผยแพร่ข้อมูล	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	ป้ายไวนิล	2	500	1,000	-	-	-	1,000
4	ฉากในการนำเสนอ	2	1,000	2,000	-	-	-	2,000
5	ชุดนำเสนอ	5	500	2,500	-	-	-	2,500
6	เครื่องสำอางแต่งหน้า	1	500	500	-	-	-	500
รวม								12,000

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

5.3 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ลูกทุ่ง

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เครื่องสำอางแต่งหน้า	10	200	2,000	-	-	-	2,000
2	ถุงเท้าราสีดำ+ถุงน่องสีเนื้อ	20	80	1,600	-	-	-	1,600
3	โดนัทมวยผม	10	100	1,000	-	-	-	1,000
4	ค่าชุดการแสดง	1	400	400	-	-	-	400
รวม								5,000

5.4 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE DANCE

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ชุดออกกำลังกายแบบประยุกต์	10	400	4,000	-	-	-	4,000
2	อุปกรณ์แต่งผม	1	727	727	-	-	-	727
รวม								4,727

5.5 กิจกรรมสร้างสรรค์คิด เริง เล่น ตื่น แดนเซอร์ (งบประมาณจาก อบต.)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ		รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	อื่น ๆ	
1	ชุดทางเครื่องลูกทุ่ง	20	1,000	-	20,000	20,000
2	ค่าวิทยากร	15	500	-	7,500	7,500
3	ค่าเครื่องดื่ม	50	50	-	2,500	2,500
4	หักไว้ 10 %					3,000
รวม						30,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 650 คนจากกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 80 2. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน 2. การเข้าร่วมโครงการ	- แบบสังเกต - แบบตรวจเช็คการเข้าร่วม - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 2. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 2. การให้คำปรึกษา 3. การส่งต่อ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 7.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด
- 7.4 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรม TO BE NUMBER ONE เพื่อห่างไกลยาเสพติด

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด และนักเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรม TO BE NUMBER ONE เพื่อห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางอัมพร ศรีภูมิ)



รายงานโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5
กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566
ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิดา รอดม่วง

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และจากการประเมินโครงการพบว่า การดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ

สิทธิเด็กและอื่น ๆ ได้ดี เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ ตรวจสอบและประเมินผลได้

2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)

2.3 เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือให้มีความสามารถที่จะพัฒนาตนเองได้

3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้มีทักษะพัฒนาตนเองได้

3.1.3 นักเรียนมีความรู้มีความเข้าใจที่จะเลือกตัดสินใจเกี่ยวกับอนาคตของตนเองได้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และ องค์กรภายนอก ให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน

3.2.2 มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3.2.3 นักเรียน มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน	ตุลาคม 65	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นายชวนลภุทธิ์ นันธิชาธนาศิริ - หัวหน้าระดับชั้น

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2.การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 65	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นายชวนลภุทธิ์ นันธิชาธนาศิริ - หัวหน้าระดับชั้น
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล 1.1 เยี่ยมบ้านนักเรียน 2. การคัดกรอง 2.1 เก็บข้อมูลและคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล 2.2 นักเรียนวัด SDQ, EQ 2.3 กิจกรรมรู้เขารู้เรา 3. การส่งเสริมนักเรียน 3.1 กิจกรรมโฮมรูม 3.2 ประชุมผู้ปกครอง (Classroom Meeting) 4. การป้องกันและแก้ไขปัญหา 4.1 ให้คำปรึกษา 4.2 กิจกรรมรื้อรอบขอบชิด 5. การส่งต่อ 5.1 กิจกรรมทอดสะพาน	สิงหาคม - กันยายน 2566 สิงหาคม - กันยายน 2566 ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2565 / พ.ค. 2566	- ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 66	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 66	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน (Home Visit Activity)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าพาหนะการเดินทางเยี่ยมบ้านนักเรียน ทุกห้องเรียนครบ 100% (20 บาท/คน) เทอม 1/66	823	20	16,460	-	-	-	16,460
รวม								16,460

5.2 กิจกรรมรู้เขารู้เรา

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กล่องอเนกประสงค์พร้อมฝา	1	20	200	-	-	-	200
2	ใส่แฟ้มเป็นซอง	3	100	300	-	-	-	300
รวม								500

5.3 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ	20	150	3,000	-	-	-	3,000
2	จัดสถานที่และเอกสาร	10	100	1,000	-	-	-	1,000
รวม								4,000

5.4 กิจกรรมรื้อรอบขอบชิด

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ที่รองกระดาน(คลิปบอร์ด)	5	100	500	-	-	-	500
รวม								500

5.5 กิจกรรมทอดสะพาน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ	10	100	500	-	-	-	500
รวม								500

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่จากครูที่ประจำ ชั้น ปัญหาลดลง 80 % 2. ครูที่ปรึกษาผ่านการประเมินมาตรฐาน 3. ผู้ปกครองของนักเรียนทุกระดับชั้นมาประชุม อย่างน้อย 70 %	1. การเยี่ยมบ้านและการคัดกรอง นักเรียนเป็นรายบุคคล 2. การเข้าร่วมโครงการ	1. แบบประเมิน SDQ ครู 2. แบบประเมิน SDQ/EQ นักเรียน 3. แบบประเมิน SDQ ผู้ปกครอง 4. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน 5. แบบคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. การเยี่ยมบ้านและการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. การป้องกันและแก้ไขปัญห 3. การให้คำปรึกษา 4. การส่งต่อ	6. แบบสรุปรายงานผลการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 7.3 ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
- 7.4 ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ครูปฏิบัติหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ ผู้ปกครองพึงพอใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(ว่าที่ร้อยตรีบุญสิตา รอดม่วง)



รายงานโครงการ สถานักเรียนและส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษา

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววัลลี สายด้วง

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างต่อเนื่องตลอดเวลาในยุคการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม และให้สอดคล้องกับนโยบาย ของสพฐ. สมอง 3 D ความเป็นประชาธิปไตย (Democracy) คุณธรรมจริยธรรม(Decency) และปลอดยาเสพติด (Drug) เป็นส่วนหลักที่ทำให้โรงเรียนมีหน้าที่ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย ซึ่งได้กำหนดจัดกิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน กิจกรรมสถานักเรียน กิจกรรมน้องส่งพิทักษ์กรรม พัฒนาสถานักเรียนล้วนแต่เป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้นักเรียนได้นำความรู้ จากการได้รับการฝึกทักษะให้เกิดความรู้คู่คุณธรรม 3 ประการ คือ ปัญญาธรรม สามัคคีธรรมและคารวะธรรมทำให้ผู้เรียนรู้จักสิทธิ และหน้าที่ของตัวเองที่ฝึกปฏิบัติในโรงเรียนซึ่งเป็นการฝึกทักษะด้านประชาธิปไตยในโรงเรียน

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่ง เป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษา ตลอดชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ มีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสู่ความเป็นสากล

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในรูปของสถานักเรียน โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่

คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติตนอยู่ในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขได้ถูกต้อง

3.1.2 นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

3.2.2 มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	น.ส.วัลลี สายด้วง นางสาวนภาพร ทองกลม และครูกิจการนักเรียนทุกคน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 65	น.ส.วัลลี สายด้วง นางสาวนภาพร ทองกลม และครูกิจการนักเรียนทุกคน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน - กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน - กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน - กิจกรรมน้องส่งพี่ - กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน	สิงหาคม 2566 มกราคม 2566 กุมภาพันธ์ 2566 พฤษภาคม 2566	น.ส.วัลลี สายด้วง นางสาวนภาพร ทองกลม และครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 66	น.ส.วัลลี สายด้วง นางสาวนภาพร ทองกลม
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 66	น.ส.วัลลี สายด้วง นางสาวนภาพร ทองกลม

5.1 กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่ารถ	1	5,000	5,000	-	-	-	5,000
2	ค่าอาหาร	50	100	5,000	-	-	-	5,000
รวม								10,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อาหารกลางวัน	30	100	3,000	-	-	-	3,000
2	ค่าวิทยากร	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	ค่าของที่ระลึก	2	500	1,000	-	-	-	1,000
รวม								5,000

5.3 กิจกรรมน้องส่งพี่

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าจัดสถานที่	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
2	พิธีเทียน	1	500	500	-	-	-	500
3	ต้นราชพฤกษ์	2	150	300	-	-	-	300
4	ของที่ระลึกน่องให้พี่	1	200	200	-	-	-	200
รวม								2,000

5.4 กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ทำธงสภานักเรียน	10	200	2,000	-	-	-	2,000
2	ปกอกแขนสภานักเรียน	5	200	1,000	-	-	-	1,000
รวม								3,000

5.5 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย (งบ อบต.)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1					-	-	-	
2					-	-	-	
3								
4								
รวม								49,400

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ ประชาธิปไตยในโรงเรียน - มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและ เป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตาม ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้านคุณภาพ - นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติตนอยู่ในสังคม ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นพระประมุขได้ถูกต้อง	1. ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม 2. การเข้าร่วมโครงการ 1. การประเมินความรู้ ความเข้าใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท สิทธิหน้าที่ของตนเอง

7.2 นักเรียนได้แสดงออก กล้าคิด กล้าทำ ในทางสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมตามความสามารถและความสนใจ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท สิทธิหน้าที่ของตนเอง ได้แสดงออก กล้าคิด กล้าทำ ในทางสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมตามความสามารถและความสนใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาววัลลี สายด้วง)



รายงานโครงการ วันเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอัมพร ศรีภูมิ

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552-2559) หมวดที่ 1 มาตราที่ 6 มุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรมในการดำรงชีวิต และมาตราที่ 7 ในเรื่องกระบวนการเรียนการสอนมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยดำเนินการจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนในการแสดงความ คิดเห็น วิเคราะห์และนำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และมี ประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริหารงานทั่วไปโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีของประเทศชาติต่อไป

ดังนั้นฝ่ายกลุ่มงานกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการวันเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษาขึ้น เพื่อ ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความและสำนึกในความเป็นชาติไทย ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโต งอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร ร้อยละ 90

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้และเข้าใจมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามของหลักสูตร

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนรู้วิธีการสืบทอด เผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2.การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นางอัมพร ศรีภูมิ -นางสาววัลลี สายด่าง
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 65	- นางอัมพร ศรีภูมิ -นางสาววัลลี สายด่าง -นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ -ครูกิจการนักเรียนทุกคน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	3 มิถุนายน 66 28 กรกฎาคม 66 12 สิงหาคม 2566	- นางอัมพร ศรีภูมิ -นางสาววัลลี สายด้วง -นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ -ครูกิจการนักเรียนทุกคน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 66	-นางสาววัลลี สายด้วง -นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 66	-นางสาววัลลี สายด้วง -นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เครื่องราชสักการะ (กรวยดอกไม้สด) พานพุ่มดอกไม้สด	4	500	2,000	-	-	-	2,000
2	ค่าจัดแต่งสถานที่และเวที	10	150	1,500	-	-	-	1,500
3	สมุดลงนาม	1	500	500	-	-	-	500
รวม								4,000

5.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เครื่องราชสักการะ (กรวยดอกไม้สด) พานพุ่มดอกไม้สด	4	500	2,000	-	-	-	2,000
2	ค่าจัดแต่งสถานที่และเวที	10	150	1,500	-	-	-	1,500
3	ปากกาด้ามทอง	1	500	500				500
รวม								4,000

5.3 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
(วันแม่แห่งชาติ)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เครื่องราชสักการะ (กรวยดอกไม้สด) พานพุ่มดอกไม้สด	4	500	2,000	-	-	-	2,000
2	กรอบรูปใส่เกียรติบัตรให้แม่	20	100	2,000				2,000
รวม								4,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 100 เป็นผู้ที่รู้และเข้าใจคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของหลักสูตร 2. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 100 รู้วิธีการสืบทอด เผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของไทย ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร	- ให้นักเรียนทำแบบประเมิน - สังเกตพฤติกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมิน - แบบสังเกต
	- ให้นักเรียนทำแบบประเมิน	- แบบประเมิน

2. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้		
---	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร

7.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางอัมพร ศรีภูมิ)



รายงานโครงการคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนวิถีพุทธ

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชวลิตญ์ นันทิชาธนาศิริ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดีมีคุณภาพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยดำเนินการจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และนำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานทั่วไปโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีของประเทศชาติต่อไป

คนไทยในอดีตได้รับการกล่อมเกลาด้านจิตใจตลอดจนการดำเนินชีวิตจากศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณี และหลักธรรมจากผู้อาวุโส ทำให้สภาพสังคมและการดำรงชีวิตที่เหมาะสมและประพฤติตนในทางที่ดีและถูกต้องภายใต้หลักธรรมของศาสนา การอบรมสั่งสอนด้วยความรักความเอื้ออาทรทำให้ครอบครัวอบอุ่น แต่สังคมปัจจุบันคนไทยมีวิถีชีวิตเปลี่ยนไป ความอบอุ่น ความมีน้ำใจ การอยู่ด้วยกันอย่างสันติเริ่มถดถอยลง มีแต่การแข่งขันเอาวัด

เอาเปรียบผู้อื่นมากขึ้น ทั้งนี้เพราะมีการนำวัฒนธรรมและค่านิยมของประเทศทางตะวันตกมาเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการดำเนินชีวิตรวมทั้งระบบเทคโนโลยีและสื่อต่าง ๆ ได้เข้ามามีบทบาทในการดำรงชีวิตของคนไทยมากขึ้น

โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ใกล้ชิดนักเรียนมากที่สุดรองจากครอบครัวมีบทบาทที่สามารถให้ความรู้อบรมนักเรียนให้เป็นคนดีของสังคมและสามารถจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองการแก้ไขปัญหาของสภาพสังคมที่เสื่อมถอย ดังนั้นโรงเรียนจึงได้นำหลักธรรมในพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้และให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นที่พึงประสงค์ให้ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคมและของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในวิถีพุทธได้
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อให้คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้
- 2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
- 2.5 นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนได้รับการฝึกทักษะชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุขมีวัฒนธรรมและคุณธรรม ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทั้งหมด
- 3.1.2 บุคลากรนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุขตามวิถีพุทธ ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทั้งหมด
- 3.1.3 จัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมให้นักเรียนได้สร้างองค์ความรู้มีทักษะกระบวนการคิด แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๙๐
- 3.1.4 นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ และได้ระดับคุณภาพ ๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการฝึกทักษะชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุขมีวัฒนธรรมและคุณธรรม
- 3.2.2 บุคลากรนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุขตามวิถีพุทธ

3.2.3 จัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมให้นักเรียนได้สร้างองค์ความรู้มีทักษะกระบวนการคิด
แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

3.2.4 นักเรียนแสดงพฤติกรรมตามวัฒนธรรมไทยและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน
ที่ ๒ ได้ด้วยตนเอง

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ - นางสาววัลลี สายด้วง - นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 65	- นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ - นางสาววัลลี สายด้วง - นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน จัดสภาพสถานศึกษาในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑. ด้านอาคารสถานที่ - จัดมุมพุทธธรรมในทุกชั้นเรียน - ปรับปรุงห้องจริยศึกษา ๒. ด้านกิจกรรมพื้นฐานชีวิต - จัดกิจกรรมให้ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน สวดมนต์หน้าเสาธงในตอนเช้าและสวดมนต์หลังเลิกเรียนเป็น ประจำทุกวัน	พ.ย. 65 – ก.ย. 66	- คณะครูโครงการวิถีพุทธ - คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา - ครูที่ปรึกษา - คณะครูและนักเรียนทุกคน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
- จัดกิจกรรมนั่งสมาธิก่อนเรียน - จัดกิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์ทุกวันศุกร์ - กำหนดข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในห้องเรียนทุกห้อง - จัดดอกไม้ ธูป เทียน บูชาพระและรับศีล 5 หน้าเสาธงในวันพระ - นิมนต์พระมาเทศน์ในวันสำคัญทางศาสนาและนำนักเรียนไปทำกิจกรรมที่วัด - จัดกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา - จัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมทุกระดับ ใช้เวลา 2 วัน 1 คืน - จัดกิจกรรมสอบธรรมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 66	-นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ - นางสาววัลลี สายด้วง -นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 66	-นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ -นางสาววัลลี สายด้วง -นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์

5.1 กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม	27	500	13,500	-	-	-	13,500
รวม								13,500

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าไวนิว	1	500	500	-	-	-	500
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์	20	50	1,000	-	-	-	1,000
3	แฟ้มเก็บเอกสาร	1	500	500	-	-	-	500
รวม								2,000

5.3 กิจกรรมจัดสอบธรรมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าจ้างเหมารถนำนักเรียนไปสอบธรรมะ ศึกษา	1	1,500	1,500	-	-	-	1,500
2	เอกสารสอบธรรมศึกษา	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	อาหารกลางวัน	35	60	2,100	-	-	-	2,100
รวม								4,600

5.4 กิจกรรมแห่งเทียนเข้าพรรษา

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่ารถนำขบวนและตกแต่งรถ	1	3,000	3,000	-	-	-	3,000
2	ค่าสังฆทานและดอกไม้ธูปเทียน	20	100	2,000	-	-	-	2,000
3	ค่าถวายจตุปัจจัย	20	200	4,000	-	-	-	4,000
รวม								9,000

5.5 กิจกรรมเข้าค่ายปฐมนิเทศ ม.4 (ใช้เงิน อบต.)

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☒ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร 2 วัน	3	4,000	-	-	-	12,000	12,000
2	อาหารกลางวันนักเรียน	150	300	-	-	-	45,000	45,000
3	ค่ารถ	3	2,500	-			7,000	7,000
รวม								64,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในชีวิตวิถีพุทธ 2.บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3.คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ด้านคุณภาพ 1.นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 และได้ระดับคุณภาพ ๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทั้งหมด	- บันทึกพฤติกรรมของผู้เรียน - การเข้าร่วมโครงการ - การจัดกระบวนการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรม - สัมภาษณ์ข้อมูลแสดงพฤติกรรม	- แบบบันทึกพฤติกรรมผู้เรียน - แผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสังเกต - แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2.โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานโรงเรียน คุณธรรมระดับ 2 ดาว 3. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในวิถีพุทธได้
- 7.2 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 7.3 เพื่อให้คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้
- 7.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
- 7.5 นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ได้

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในวิถีพุทธได้ บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ นักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายชวลัญญ์ นันทิขานาศิริ)



รายงานโครงการ ระเบียบวินัยและส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☒ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- ☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5
- กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5
- ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
- ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธรรมชาติ ศิลาย้อย

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การพัฒนาคนให้มีความคุณภาพชีวิตที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดีมีคุณภาพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ได้มีการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนไว้ 8 ประการ โดยประการหนึ่งที่กำหนดไว้คือ วินัย การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม จึงเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยดำเนินการจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ และนำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และนักเรียนจะสามารถใช้ชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

2.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมีวินัย คุณธรรม และจริยธรรม

2.3 เพื่อส่งเสริม และพัฒนาความประพฤติของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ และให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกภูมิใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย

3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอกให้ความสำคัญกับกับส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่ผู้เรียน

3.2.2 มีระบบการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมนักเรียน ตามกระบวนการ วิธีการ โดยใช้เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3.2.3 นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2.การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	-นายธรรมชาติ ศิลาชัย - นางสาววัลลี สายด้วง - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจการนักเรียนทุกคน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 2565	-นายธรรมชาติ ศิลาชัย - นางสาววัลลี สายด้วง - หัวหน้าระดับชั้น

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		- ครูกิจการนักเรียนทุกคน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. การส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม 1.1 กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 2. การส่งเสริมความประพฤตินักเรียน 2.1 กิจกรรมวันไหว้ครู 2.2 กิจกรรมประกวดเพชรวิเชียร 2.3 กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ 2.4 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	พฤษภาคม 2566 มิถุนายน - กันยายน 2566 กันยายน 2566 มกราคม 2566	-นายธรรมชาติ ศิลาชัย - นางสาววัลลี สายด้วง - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจการนักเรียนทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 2566	- นายธรรมชาติ ศิลาชัย - หัวหน้าระดับทุกชั้น - ครูกิจการนักเรียนทุกคน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 2566	- นายธรรมชาติ ศิลาชัย - หัวหน้าระดับทุกชั้น - ครูกิจการนักเรียนทุกคน

5.1 กิจกรรมประกวดเพชรวิเชียร

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โล่รางวัล	4	1,500	6,000	-	-	-	6,000
2	กรอบรูปใส่เกียรติบัตร	20	100	2,000	-	-	-	2,000
รวม								8,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่ายานพาหนะ	1	5,000	5,000	-	-	-	5,000
รวม								5,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าของขวัญจับสลาก	6	500	3,000	-	-	-	3,000
2	ค่าตกแต่งสถานที่	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	ค่าชุดการแสดง	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								5,000

5.4 กิจกรรมวันไหว้ครู

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เงินรางวัล	2	1,000	2,000	-	-	-	2,000
2	ทำพานไหว้ครูสำหรับสภานักเรียน	2	500	1,000	-	-	-	1,000
3	กรอบรูปใส่เกียรติบัตร	10	100	1,000	-	-	-	1,000
4	ค่าจัดสถานที่	1	1	1,000	-	-	-	1,000
รวม								5,000

5.5 กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์ทำสื่อ ป้ายนิเทศ	5	100	500	-	-	-	500
รวม								500

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ปัญหาลดลง 30 % 2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านความ ประพฤติ นักเรียนมีพฤติกรรมที่เป็น แบบอย่างที่ดีเพิ่มขึ้น 30 %	1. การบันทึกการทำผิดระเบียบ วินัยของโรงเรียน 2. การเข้าร่วมโครงการ	1. แบบบันทึกการตัดคะแนนความ ประพฤติ 2. สรุปผลการตัดคะแนนความประพฤติ ประจำภาคเรียน 3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนิน กิจกรรมต่างๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความประพฤติที่ดีขึ้นอย่างเป็น ประจักษ์ทั้งในโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน องค์กร และหน่วยงานภายนอก	1. การประชุมผู้ปกครอง 2. เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน และองค์กรภายนอกต่างๆ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนมีระบบการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมนักเรียนที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐาน
- 7.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย
- 7.3 ครูปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความประพฤติแก่ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- 7.4 ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอกพึงพอใจต่อความประพฤติของนักเรียน

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนมีระบบการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมนักเรียนที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐาน นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย ครู ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความประพฤติแก่ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอกพึงพอใจต่อความประพฤติของนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายธรรมชาติ ศิลาชัย)



รายงานโครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

☐ งานบริหารวิชาการ ☒ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๕) การบริหาร และการจัดการศึกษา มีผลบังคับให้กระทรวงศึกษาธิการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่ เพื่อรองรับการกระจายอำนาจการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.จึงกำหนดขยายภารกิจการศึกษาของชาติโดยมีการกระจายอำนาจการบริหารงานการศึกษา ๔ ส่วน ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายบริหารงานบุคคล เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพรบ.การศึกษา และนโยบายของโรงเรียน โดยมีฝ่ายบริหารงานงบประมาณเป็นฝ่ายสนับสนุนที่สำคัญในการช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติอยู่ภายใต้กฎระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติ สามารถตรวจสอบเพื่อให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของโรงเรียน

ดังนั้นกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ของโรงเรียนขึ้น เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานด้านงบประมาณมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนและตรวจสอบการเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
3. เพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
4. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศนำไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ

3.1.2 การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ ร้อยละ 90

3.2.2 การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 100

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2565	- นางสาวลัดดา สุขฤดี - คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน	ตุลาคม 2565	- นางสาวลัดดา สุขฤดี

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		- คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. การส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม 1.1 กิจกรรมค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 2. การส่งเสริมความประพฤตินักเรียน 2.1 กิจกรรมวันไหว้ครู 2.2 กิจกรรมประกวดเพชรวิเชียร 2.3 กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ 2.4 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566	- นางสาวลัดดา สุขฤดี - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2566	- นางสาวลัดดา สุขฤดี - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	- นางสาวลัดดา สุขฤดี - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 งานการเงินและการบัญชี

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุ อุปกรณ์	-	5,000	5,000	-	-	-	5,000
2	ใบเสร็จรับเงิน	-	2,000	2,000	-	-	-	2,000
รวม								7,000

5.2 งานแผนงาน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการฯ	17 เล่ม	600	10,200	-	-	-	10,200
2	หมึก EPSON L150	2 ชุด	800	1,600	-	-	-	1,600
3	แฟ้มตราข้าง A4 สัน 3 นิ้ว	6 แฟ้ม	370	2,220	-	-	-	2,220
4	ลูกแม็ก NO.10 (24 กล้อง)	1 แพค	128	128	-	-	-	128
5	ลวดเสียบกระดาษ NO.1	1 แพค	120	120	-	-	-	120
6	โพสต์อิท 1.5*5 cm	4 แพค	68	272	-	-	-	272
7	กระดาษโฟโต้	1 แพค	320	320	-	-	-	320
8	คลิปหนีบดำ (เล็ก)	2 กล่อง	40	80				80

5.4 งานควบคุมภายใน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

5.5 งานสถาปนาโรงเรียน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☒ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุใช้สอย (ใส่รายละเอียด)	-	-	2,000	-	-	5,000	7,000
รวม								7,000

5.6 งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☒ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุใช้สอย (ใส่รายละเอียด) เงินบริจาค	-	-	-	-	-	2,000	2,000
รวม								2,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ ร้อยละ 90 2. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 1. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ 2. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	ประเมิน	แบบประเมิน
	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 การบริหารงานด้านงบประมาณมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- 7.2 การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน และตรวจสอบการเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้
อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
- 7.3 โรงเรียนสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
- 7.4 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศนำไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
 ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

การบริหารงานด้านงบประมาณมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน และตรวจสอบการเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด

ประสิทธิผล โรงเรียนสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศนำไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวลัดดา สุขฤดี)



รายงานโครงการ สาธารณูปโภค

☐ งานบริหารวิชาการ ☒ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุรภัทร พัฒนาะ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๕) การบริหาร และการจัดการศึกษา มีผลบังคับให้กระทรวงศึกษาธิการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่ เพื่อรองรับการกระจายอำนาจการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.จึงกำหนดขอบข่ายภารกิจการศึกษาของชาติโดยมีการกระจายอำนาจการบริหารงานการศึกษา ๔ ส่วน ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายบริหารงานบุคคล เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพรบ.การศึกษา และนโยบายของโรงเรียน โดยมีฝ่ายบริหารงานงบประมาณเป็นฝ่ายสนับสนุนที่สำคัญในการช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เป็นโรงเรียนที่มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น 827 คน มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ สาธารณูปโภคในโรงเรียนเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคเพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนให้เหมาะสม ทัวถึงและเพียงพอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
2. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้ให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค
4. เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอร้อยละ 100
- 3.1.2 กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 3.1.3 นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค ร้อยละ 100
- 3.1.4 การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- 3.2.2 กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียน
- 3.2.3 นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค
- 3.2.4 การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)	ตุลาคม 65	- นายบุรภัทร พัฒนะ - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน		
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 65	- นายบุรภัทร พัฒนะ - คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	- นายบุรภัทร พัฒนะ - คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 66	- นายบุรภัทร พัฒนะ - คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 66	- นายบุรภัทร พัฒนะ - คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

5.2 คำน้ํ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าน้ำ	-	3,000	3,000	-	-	-	3,000
รวม								3,000

5.3 ค่าโทรศัพท์

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าโทรศัพท์	-	4,000	4,000	-	-	-	4,000
รวม								4,000

5.4 ค่าอินเตอร์เน็ตรายปี

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

5.5 คำนํ้ามันรถ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าน้ำมันรถ	-	-	118,500	-	-	-	118,500
รวม								118,500

5.6 คำนํ้ามันตัดหญ้า

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

5.7 ค่าขยะ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

5.8 ค่าธรรมเนียม (ไปรษณีย์)

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าธรรมเนียม	1	-	2,500	-	-	-	2,500
รวม								2,500

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ ร้อยละ 90 2. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 1. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ 2. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	สอบถาม สอบถาม	แบบสอบถาม แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- 7.2 ส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น
- 7.3 นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค
- 7.4 การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ ส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายบุรภัทร พัฒนะ)



รายงานโครงการ จัดซื้อวัสดุกลาง

☐ งานบริหารวิชาการ ☒ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติพันธ์ ผารุธรรม

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารการศึกษาตามหลักการ 4M ได้แก่การบริหารคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาจำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงานการบริหารคนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เงิน (Money) มีการกำหนดแนวทางการบริหารการใช้จ่ายเงินหรือต้นทุนการผลิตอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุอุปกรณ์ (Material) ใช้ให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุด หรือเกิดประโยชน์สูงสุด และการบริหารจัดการ (Management) ควบคุมเพื่อให้งานทั้งหมดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มที่การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จึงต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อความต้องการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการต่อทางราชการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90

3.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.2.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 65	- นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ	ตุลาคม 65	- นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	- นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 66	- นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 66	- นายกิตติพันธุ์ ผารุ ธรรม - คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงบประมาณและ สินทรัพย์

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมจัดซื้อกระดาษ A4

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษ A4	500	130	65,000	-	-	-	65,000
รวม								65,000

5.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานส่วนกลาง

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุ	-	-	100,000	-	-	-	100,000
รวม								100,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90 2. มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล 2. มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โรงเรียนและนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม)



รายงานโครงการ พัฒนาความปลอดภัยในสถานศึกษา

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☒ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนา ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสังคมหนึ่งที่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนใช้เวลาอยู่ร่วมกัน พ่อแม่ผู้ปกครองให้การยอมรับและมีความคาดหวังว่านักเรียนจะได้รับความรู้ การพัฒนาทั้งร่างกายและจิตใจ รวมถึงมีความปลอดภัยในระหว่างที่มาเรียน และในยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตของคนทุกช่วงวัย จากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เช่น อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากการกลั่นแกล้งรังแก (Bully) ภัยจาก โซเชียล เป็นต้น รวมถึงแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยเน้นพัฒนาระบบในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

งานบริหารทั่วไปโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีความตระหนักในความสำคัญของการเรียนรู้อย่างมีความสุขของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ อุบัติภัยต่างๆ ในการที่จะทำให้สถานศึกษาเป็นที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน งานบริหารทั่วไป ซึ่งมีภารกิจในการดูแลความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้มีแนวทางรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน ในการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัย
- 3.1.2 มีคู่มือแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 3.1.3 มีการอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนและบุคลากร ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา มีความปลอดภัยในการอยู่ที่สถานศึกษา
- 3.2.2 มีแนวทางในการปฏิบัติตนให้มีความปลอดภัยระหว่างอยู่ในสถานศึกษา
- 3.2.3 นักเรียนและบุคลากร มีความรู้ เข้าใจ มีทักษะชีวิตในการดูแลตนเองให้ปลอดภัย จากสภาพแวดล้อม อุบัติเหตุ อุบัติภัย ต่างๆที่จะเกิดขึ้น

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ก.ย. 65	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายยุทธนา ชุนสนิท
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน	ก.ย. 65	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายยุทธนา ชุนสนิท

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พ.ย.65	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายยุทธนา ชุนสนิท
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พ.ย. 2565 – มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายยุทธนา ชุนสนิท
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	มี.ค. 66	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายยุทธนา ชุนสนิท

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรม พัฒนาความปลอดภัยในสถานศึกษา

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เทิดพระเกียรติสถาบัน -จัดทำป้ายสถาบัน, ค่านิยม 12 ประการ							
2	ด้านความปลอดภัย -จัดทำแนวนโยบายความปลอดภัยใน สถานศึกษา -จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความ ปลอดภัยในสถานศึกษา -จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติในการรักษาความ ปลอดภัยในสถานศึกษา -จัดอบรมการรักษาความปลอดภัยใน สถานศึกษา	1 ชิ้น	1,000	1,000	-	-	-	1,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
	1.ของที่ระลึกวิทยากรอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา เช่นการป้องกันอัคคีภัย ข้อซื้อปลอดภัย, การป้องกันตนเอง, ฯลฯ -จัดระบบดูแล ตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา(เวรยาม) -อุปกรณ์ป้องกันอันตราย(safeguard)รักษาความปลอดภัย							
	1.กรวยจราจร	4 อัน	250	1,000				1,000
	2.แผงกั้นจราจร	1 แผง	2,334	2,334				2,334
	3.ตู้/เพจรับฟังความคิดเห็นด้านความปลอดภัย							
	4.กล่องวงจรปิด	1 ตัว	2,000	2,000				2,000
	-มาตรการความปลอดภัยด้านสารเคมี -จัดกิจกรรมส่งเสริม กระตุ้นจิตสำนึกด้านความปลอดภัย -หนังสือ ตำราด้านความปลอดภัย -มาตรการดูแลความปลอดภัยในการเดินทาง -ความร่วมมือกับชุมชน -ตั้งชมรมด้านความปลอดภัย							

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
3	ด้านสุขอนามัย -จัดอบรมปฐมนิเทศบุคลากรเบื้องต้นแก่บุคลากร 1.ของที่ระลึกวิทยากรอบรมให้ความรู้ด้านสุขอนามัยในสถานศึกษา -โครงการรักษาความสะอาดสถานศึกษาตลอดชยะ -ห้องพยาบาลพร้อมอุปกรณ์ -มาตรการป้องกันโรคระบาด -การจัดน้ำดื่มสะอาด -สถิติอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยเพื่อวางแผนป้องกัน							
4	ด้านสภาพแวดล้อม -ตรวจสอบระบบไฟฟ้า -ตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย -แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย -ห้องน้ำห้องส้วม อ่างล้างมือ -โรงอาหารถูกสุขลักษณะ -สภาพแวดล้อมปลอดภัยครอบคลุมทุกพื้นที่							
รวม								6,334

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัย ไม่เกิดเหตุร้ายแรงในสถานศึกษา 2. มีคู่มือแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา มีความรู้ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	1. สํารวจข้อมูลจากรายงานเเวรประจำวัน 2. สํารวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. ทดสอบความรู้ เรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา	1. บันทึกรายการของเเวรประจำวัน 2. แบบสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. แบบทดสอบความรู้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัย ไม่เกิดเหตุร้ายแรงในสถานศึกษา

7.2 มีคู่มือแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

7.3 นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา มีความรู้ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัย ไม่เกิดเหตุร้ายแรงในสถานศึกษา มีคู่มือแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา มีความรู้ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายยุทธนา ชุนสนิท)



รายงานโครงการ ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☒ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

งานบริการอนามัยโรงเรียนมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้สมบูรณ์ พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม อันเป็นการพัฒนาคนซึ่งเป็นการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจของประเทศตามนโยบายของทางราชการเพื่อให้บริการทางด้านสุขภาพทั้งการรักษาพยาบาล การป้องกันและการส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้ทุกคนในโรงเรียนได้มีความรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพของตนเอง เพื่อให้[□]นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะคติทางอนามัยที่ถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพ
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนที่มีน้ำหนัก - ส่วนสูง ต่ำกว่าเกณฑ์มีน้ำหนักและส่วนสูงเพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนได้รับบริการด้านสุขภาพอนามัย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนได้รับการด้านสุขอนามัยด้วยความพึงพอใจ

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: Activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

4.1 กิจกรรม จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล, ใส่กรองน้ำ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่สำคัญในห้องพยาบาล

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ค/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. P_Think ร่วมคิดและตัดสินใจ 1. ประชุมคณะกรรมการงานอนามัยเพื่อทบทวนวัตถุประสงค์ของโครงการ 2. ศึกษาปัญหาที่พบในการให้บริการยาและเวชภัณฑ์กับการนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน	สิงหาคม-กันยายน 2565	ครูพรพิมล, ครูรติพร, ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์, ครูสุภัทสร
2. P_Plan ร่วมวางแผน 1. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ของกิจกรรม จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล, ใส่กรองน้ำ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่สำคัญในห้องพยาบาล 2. สำรวจยา และเวชภัณฑ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล, และอุปกรณ์ทางการแพทย์ 3. นำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2565	ครูพรพิมล, ครูรติพร, ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์, ครูสุภัทสร
3. P_Do ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางแผนไว้	พฤศจิกายน 2565- กันยายน 2566	ครูพรพิมล, ครูรติพร, ครูวัชรพล ครูจักรพงศ์, ครูสุภัทสร

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. P_Check/Evaluation ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2566	ครูพรพิมล, ครูรติพร, ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์, ครูสุภัทสร่า

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2566	ครูพรพิมล, ครูรติพร, ครูวัชรพล ครูจักรพงษ์, ครูสุภัทสร่า

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรม จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล และวัสดุครุภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ยา			20,000	-	-	-	20,000
2	เวชภัณฑ์ เช่น สำลีก้อนไม้, ผ้าพันแผล, เทปปิดแผล			4,500	-	-	-	4,500
3	อุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น ไม้ช่วยพยุง , ผ้าพันข้อเท้า, ที่ประคบเย็น			4,500	-	-	-	4,500
รวม								29,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

6.1 กิจกรรม จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล และวัสดุครุภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพ เบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย 80%	1. บันทึกการใช้เวชภัณฑ์ยาสามัญ ประจำบ้าน	1. แบบบันทึกการเข้ารับบริการ ห้องพยาบาล
ด้านคุณภาพ 1. ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน มีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการที่ห้อง พยาบาลร้อยละ 80	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ในการเข้ารับบริการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมียา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีประสิทธิภาพ
- 7.2 นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัยจากสารต้องห้าม
- 7.3 แม่ค้าขายอาหารมีความรู้ในการประกอบอาหารให้มีคุณค่า ปลอดภัย และถูกหลักโภชนาการ
- 7.4 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงมีแนวทางในการแก้ไขปัญหา แนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม
- 7.5 นักเรียนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีส่วนสูงและน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมียา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีประสิทธิภาพ ได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัยจากสารต้องห้าม แม่ค้าขายอาหารมีความรู้ในการประกอบอาหารให้มีคุณค่า ปลอดภัย และถูกหลักโภชนาการ นักเรียนกลุ่มเสี่ยงมีแนวทางในการแก้ไขปัญหา แนวทางการปฏิบัติตัวและแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม นักเรียนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีส่วนสูงและน้ำหนักตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ)



รายงานโครงการ โรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☒ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☒ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6

☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเสาวรักษ์ ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำโครงการ โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ปี 2562 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำกลับขยะมาใช้ประโยชน์ การ รวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้องปลูกฝังจิตสำนึกการลดคัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ใน สถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะ ภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริง

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จึงดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School ขึ้นเพื่อ เป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการลดปริมาณขยะ การแยกขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่

2.2 เพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็น ระบบในการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

2.3 เพื่อให้ครูรับทราบข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็วขึ้นส่งผลดีต่อการปรับปรุงพัฒนางานวิชาชีพของตนได้ตลอดเวลา เกิดแรงแนวทางที่จะสร้างแรงบันดาลใจต่อการ เรียนรู้ให้ นักเรียนต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 100 เข้าร่วม โครงการโรงเรียน ปลอดภัย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สามารถคัดแยกขยะ นำขยะกลับไปใช้ ประโยชน์ใหม่ และปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง

3.2.2 ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1.1 การสร้างทีมงาน 1.2 การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 1.3 การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 1.4 การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย ดังนี้ - กิจกรรมโครงการสิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุเหลือใช้ - โครงการอบรมการจัดการขยะ ครูและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ - กิจกรรมคัดแยกขยะ/ลดขยะอินทรีย์ กินอาหารให้หมดไม่เหลือเศษอาหาร นำเศษอาหารทำน้ำหมักชีวภาพ - กิจกรรมนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ (ผลิตปุ๋ยชีวภาพ กระดาษรีไซเคิล กิจกรรม ตลาดนัดสินค้ามือสอง ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากเศษวัสดุเหลือใช้) - กิจกรรมธนาคารขยะไปไม้	ต.ค. 65	ทุกกลุ่มสาระ การ เรียนรู้

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 65 - พ.ย. 65	ทุกกลุ่มสาระ การ เรียนรู้
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ธ.ค. 65 – ก.ค. 66	ทุกกลุ่มสาระ การ เรียนรู้
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค. 66	ทุกกลุ่มสาระ การ เรียนรู้
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)	ก.ย. 66	ทุกกลุ่มสาระ การ เรียนรู้

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	(ว/ด/ป)	
3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ครูแต่ละกลุ่มสาระการ เรียน ร่วมกันการสร้าง วิสัยทัศน์ ร่วมกัน เรียนรู้ ร่วมกันเป็นทีม			10,000	-	-	-	10,000
2	จัดการ เรียนรู้สู่นักเรียน			-	-	-	-	-
3	ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC เป็นรายบุคคล			-	-	-	-	-
4	ครูรายงานผลการ ดำเนินการ ตาม กระบวนการ PLC พร้อม ทั้งสรุปผลและ รายงานผล การดำเนินการ			-	-	-	-	-
รวม								10,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่น สุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 100 เข้าร่วม โครงการ โรงเรียนปลอดขยะ	1. แบบสังเกตพฤติกรรม	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. สังเกตปริมาณขยะ
ด้านคุณภาพ 1. ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่น สุคนธ์อุปถัมภ์ สามารถคัดแยกขยะ นำขยะ กลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ และปริมาณขยะใน โรงเรียนลดลง 2. ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่น สุคนธ์อุปถัมภ์ มีระบบการจัดการขยะอย่าง ถูกวิธี	1. แบบสอบถาม 2. แบบสังเกตพฤติกรรม	1. ตอบแบบสอบถาม 2. สังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา สามารถคัดแยกขยะ นำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ และปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง

7.2 ครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา สามารถคัดแยกขยะ นำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ และปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง ครูนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวรัชช์ ขุนสนิท)



รายงานโครงการ พัฒนาและปรับปรุงระบบมัลติมีเดียและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☒ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☒ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5 ☒ 6
- ☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
- กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายฐาณกร ด้วงชนะ

1. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ได้มีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย (Computer Assisted Instruction) การเรียนในรูปแบบ e-learning การเรียนแบบ School Online (VDO streaming) เรียนโดยใช้การสื่อสารทางไกล (Distance Learning) ภายใต้อิทธิพลของศักยภาพของเทคโนโลยี ในปัจจุบันที่จะทำให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่ มากมาย หรือในโลกแห่งความรู้ (World Knowledge) ซึ่งผู้เรียนมีความสามารถที่จะเรียนเวลาใด สถานที่ใด หรือ แม้กระทั่งจะเรียนรู้กับใครก็ได้ตามความสนใจของแต่ละคน จึงเกิดการเรียนรู้มากขึ้น ในด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

งานโสตทัศนศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการขึ้นโดยมีแนวคิดส่งเสริมและสนับสนุนการจัดอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งถือได้ว่าเป็นภารกิจในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากร โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ในเรื่องการใช้โสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อให้ ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์และการก้าวไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครู และบุคลากรสามารถใช้อุปกรณ์ระบบมัลติมีเดีย และสื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน

2. เพื่อให้หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกได้ใช้ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 ระบบมัลติมีเดียพร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ หอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(Plan) ขั้นเตรียมการ 1. เสนอโครงการ 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 65	- นายฐากร ดั่งชนะ - นายบุญฤทธิ์ ผ่องวิธิ - นายวัชรพล อร่ามเรือง
(Do) ขั้นดำเนินการดำเนินการ 1. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อติดตั้งและทดสอบ 2. ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆประจำห้องเรียน / ป้ายประชาสัมพันธ์และสื่อประชาสัมพันธ์ 3. สรุปการติดตั้งและการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ	สิงหาคม - กันยายน 2565 ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2565 / พ.ค. 2566	- นายฐากร ดั่งชนะ - นายบุญฤทธิ์ ผ่องวิธิ - นายวัชรพล อร่ามเรือง
(Check) ขั้นติดตามประเมินผล 1. กำกับดูแลและติดตาม	ตุลาคม 66	- นายฐากร ดั่งชนะ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. ประเมินโดยใช้จากแบบสอบถาม		- นายบุญฤทธิ์ ผ่องวิธิ - นายวัชรพล อร่ามเรือง - ครูที่ประจำห้องที่มีการติดตั้ง
(Action) ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/พัฒนางานต่อไป 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	ตุลาคม 66	- นายฐาгур ด้วงชนะ

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงตามสาย ประชาสัมพันธ์และอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

[illegible]

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - ครูและนักเรียนได้รับบริการใช้งาน เข้าถึงเทคโนโลยีและสามารถใช้งานได้อย่างดี ร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ - โรงเรียนสามารถให้บริการกับหน่วยงานภายนอก และนักเรียนสามารถใช้งานเทคโนโลยีได้ดี สนับสนุนให้ฝ่ายต่างๆ พัฒนาการใช้เทคโนโลยีในองค์กร เพื่อลดการใช้กระดาษ	1. ทำแบบประเมิน 2. สัมภาษณ์จากผู้ใช้งาน	1. แบบประเมินความพึงพอใจการใช้งานในส่วนของการให้บริการจากฝ่ายไอทีทัศนศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ระบบมัลติมีเดีย พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ หอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย พร้อมใช้งานและทันสมัย

7.2 ครูผู้สอนได้ใช้ระบบเครือข่ายในการสอนควบคู่กับการใช้งานอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

ระบบมัลติมีเดีย พร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ หอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย พร้อมใช้งานและทันสมัย ครูผู้สอนได้ใช้ระบบเครือข่ายในการสอนควบคู่กับการใช้งานอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นายฐาณกร ตัวงชนะ)



รายงานโครงการ พัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☐ งานบริหารบุคคล ☒ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6
- ☒ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
- กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5
- ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
- ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☐ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติ อนุวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ ห้องเรียนและสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดอาคารเรียน ห้องเรียน และสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่ ปรับปรุง ห้องเรียนและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาห้องเรียนอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน ตามนโยบาย “ห้องเรียนสะอาด โล่ง สว่าง สดชื่นและปลอดภัย” และผู้รับบริการมีความสุขและพึงพอใจด้วย

เนื่องจาก อาคาร ๑ ชั้นล่าง บริเวณห้องพละ เป็นพื้นที่ที่ต่ำที่สุดของอาคาร ทำให้น้ำจากห้องน้ำ จาก อ่างล้างมือด้านบนอาคาร น้ำใต้ล่างอาคารและน้ำฝน ไหลซึมเข้าห้องเป็นจำนวนมาก ทำให้ห้องเรียนใช้ในการเรียน การสอนไม่ได้ เกิดความเสียหายเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบกับการเรียนการสอนในการใช้ห้องเรียนเนื่องจากมี น้ำไหลซึมบริเวณที่เกิดความเสียหาย

ในการนี้ งานอาคารสถานที่จึงขออนุมัติงบประมาณเพื่อปรับปรุงและซ่อมแซม เพื่อใช้ประโยชน์เป็น ห้องเรียน ห้องพละและห้องบริหารงานทั่วไป ตามราคาที่เหมาะสมไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ปรับปรุงอาคาร 1 ชั้นล่าง บริเวณห้องพละ
- 3.1.2 ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรม

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และบุคลากรได้ใช้ประโยชน์สูงสุด
- 3.2.2 ระบบสาธารณูปโภคพร้อมใช้งาน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1 ต.ค.65	นายสันติ อนุวรรณ และฝ่ายบริหารทั่วไป
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ	15 ต.ค. – 31 ต.ค.65	นายสันติ อนุวรรณ และฝ่ายบริหารทั่วไป

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พ.ย.65 – ก.ค.66	นายสันติ อนุวรรณ และฝ่ายบริหารทั่วไป
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค.66	นายสันติ อนุวรรณ และฝ่ายบริหารทั่วไป
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย.66	นายสันติ อนุวรรณ และฝ่ายบริหารทั่วไป

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องพละ

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ทราย	45 คิว	489	22,000	-	-	-	22,000
2	ปูน	20 คิว	1880	37,600	-	-	-	37,600
3	เหล็ก	335 ตรม.	5.97	2,000	-	-	-	2,000
4	ปูนยาง	10 ลูก	200	2,000	-	-	-	2,000
5	ค่าแรงคนงาน			30,000	-	-	-	30,000
รวม								93,600

5.2 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ทำความสะอาด

งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☒ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ถุงขยะดำ (แพ็ค)	30	85		2,550			2,550
2	น้ำยาล้างห้องน้ำ	45	60		2,700			2,700
3	กรรไกรตัดหญ้า	2	490		980			980
4	ไม้กวาดแข็ง	5	450		2,250			2,250
5	ดินปลูกต้นไม้	10	25		250			250

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.การสร้าง ปรับปรุง พัฒนา มี ความสำเร็จ ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ 1. ห้องเรียน อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม มีความสมบูรณ์ และเอื้อต่อ การเรียนรู้ 2. ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจ	1. สอบถาม 1. ประเมิน	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 จัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

7.2 พัฒนารูปแบบระบบสารสนเทศ ที่ข้าราชการได้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

จัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
พัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นายสันติ อนวรรณ)



รายงานโครงการ บริหารงานบุคคล

☐ งานบริหารวิชาการ ☐ งานบริหารการเงิน ☒ งานบริหารบุคคล ☐ งานบริหารทั่วไป ☐ งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ☐ มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☒ มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- ☐ มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
- กลยุทธ์สถานศึกษา ☐ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☒ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5
- ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
- ระยะเวลาการดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2/2565 ☒ ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวทิพย์มณฑล ปิสาเยโส

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริการงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ ที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ถ้าปราศจากคน องค์กรก็ไม่อาจมีได้ เพราะคนเป็นผู้สร้างองค์กรขึ้นมา และคนยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งจะปฏิบัติภารกิจไปสู่เป้าหมายได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคนเป็นสำคัญ”

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน นับตั้งแต่การวางแผน อัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ ซึ่งจะเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกันเป็นลูกโซ่ ซึ่งทั้งหมดนี้ต้องการมุ่งให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความพึงพอใจและมีความสุข

การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมุ่งเน้นให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด โดยใช้หลักคุณธรรม ความสามัคคีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการทำงานโดยมีพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน เป็นต้นแบบและตัวอย่างที่ดีงามใน

การดำเนินชีวิตที่พอเพียง เรียบง่าย และมีความสุขตามวิถีของคนไทย ถ้าบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข องค์กรนั้น ๆ จะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- 2.2 ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่ได้รับมอบ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ
- 2.5 ส่งเสริมการมีวิทยฐานะของบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ
- 2.6 สร้างบรรยากาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

3.1 เสิ้งปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร	3	คน
3.1.2 ครู	35	คน
3.1.3 ครูอัตราจ้าง	8	คน
3.1.4 ลูกจ้างประจำ	4	คน
3.1.5 ลูกจ้างชั่วคราว	5	คน
รวม		55 คน

3.2 เสิ้งคุณภาพ

- 3.2.1 บุคลากรได้รับการบริการด้านวิชาชีพ
- 3.2.2 บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ
- 3.2.3 เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรม และหลักความพอเพียง เป็นแก่นในการทำงาน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 65	น.ส.ทิพย์มงคล ปิสาเยโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขฤดี
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	น.ส.ทิพย์มงคล ปิสาเยโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขฤดี
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	น.ส.ทิพย์มงคล ปิสาเยโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขฤดี

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	น.ส.ทิพย์มงคล ปิสาเยโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	น.ส.ทิพย์มงคล ปิสาเยโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา	-	-	12,000	-	-	-	12,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
2	อบรมพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	-	-	13,069	-	-	-	13,069
3	ของขวัญวันเกิดบุคลากร	55	-	-	-	-	-	-
4	ศึกษาดูงาน	-	-	-	-	-	-	-
5	งานเขียน	-	-	-	-	-	-	-
รวม								25,069

5.2 กิจกรรมซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

งบประมาณ ☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกแท้ BROTHER BT D60BK สีดำ	1 ขวด	250	300	-	-	-	300
2	หมึกแท้ BROTHER BT 5000 สีแดง	1 ขวด	250	250	-	-	-	250
3	หมึกแท้ BROTHER BT 5000 สีฟ้า	1 ขวด	250	250	-	-	-	250
4	หมึกแท้ BROTHER BT 5000 สี เหลือง	1 ขวด	250	250	-	-	-	250
5	แฟ้มโซ่เอกสาร 3 ห่วง ตราช้าง No.444A4สีชมพู	4 โหล	1,100	4,400	-	-	-	4,400
6	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน เปิดกระจกสี ส้ม	1 หลัง	7,000	7,000	-	-	-	7,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
7	ไส้แฟ้ม (100 ซอง)	1 ห่อ	150	150	-	-	-	150
8	กระดาษโฟโต้ A4 120 แกรม (50 แผ่น)	1 ห่อ	200	200	-	-	-	200
9	เครื่องเย็บกระดาษใหญ่	1 ตัว	15,00	15,00	-	-	-	15,00
10	หมึกเครื่องปริ้น EPSON L3250 แท้ 4 สี	1 ชุด	1,200	1,200	-	-	-	1,200
11	กระดาษปก 150 แกรม(200 แผ่น) สีฟ้า, สีชมพู	2 ห่อ	225	450	-	-	-	450
12	เทปกาว 2 หน้า แบบบาง	6 ม้วน	55	330	-	-	-	330
13	ที่เย็บกระดาษ MAX (เบอร์ 35)	1 ตัว	530	530	-	-	-	530
14	ลวดเย็บกระดาษ MAX (เบอร์ 35)	6 กล้อง	25	150	-	-	-	150
15	กรรไกร SCOTCH รุ่น 1428 XA006510409 ขนาด 8 นิ้ว	2 อัน	100	200	-	-	-	200
16	ปกพลาสติกใส A4 ทำปกรายงานออร์ก้า หนา 150 ไมครอน 100 แผ่น/ห่อ	1 ห่อ	250	250	-	-	-	250
17	ที่ยิงบอร์ดแม่กซ์	1 เครื่อง	1600	1600	-	-	-	1600
รวม								19,010

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	ครูประเมินแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม	แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม
2. ครูมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน	ครูประเมินแบบประเมินด้าน มนุษยสัมพันธ์	แบบประเมินด้านมนุษยสัมพันธ์
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการ สอนและพัฒนาผู้เรียน	การนิเทศการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม
4. มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการ ใหม่ๆ รับฟังความเห็น ใจกว้างและ ยอมรับการเปลี่ยนแปลง	การนิเทศการจัดการเรียนการสอน	แผนการจัดการเรียนรู้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- 7.2 บุคลากรมีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่ได้รับมอบ
- 7.3 บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- 7.4 บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ
- 7.5 บุคลากรมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- 7.6 บรรยากาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุข

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

9. สรุปการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ บุคลากรมีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่ได้รับมอบ

บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู บุคลากรได้มีโอกาสดูหาความรู้จาก การศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่ได้รับผิดชอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ บุคลากรมี ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ บรรยาภาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวทิพย์มณฑล ปิสาเยะโส)

รายงานการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ